



COMUNE DI SERRADIFALCO

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

Pubblicazione Deliberazioni della Giunta Comunale per estratto ai sensi dell'art.6 della L.R. n.11/2015

Anno 2020

N.ro	Data	Oggetto	Estratto	Data pubblicazione dell'estratto
1	09/01/2020	Servizio di prevenzione e protezione- D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni Direttive - assegnazione somme-	<p>Far carico al Responsabile dell'Area P.O. 3 – Governo del Territorio del Comune, in rappresentanza del “Collegio dei Datori di Lavoro” costituito da tutti i Responsabili delle Posizioni Organizzative del Comune, di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Servizio di Prevenzione e Protezione per le attività esercitate da questo Ente, a professionista esterno all'Ente in possesso dei requisiti di legge ed ai patti e condizioni da contenere in apposito disciplinare d'incarico;</p> <p>Precisare che il Comune di Serradifalco in atto opera in esercizio provvisorio sulla base degli stanziamenti del secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione approvato (annualità 2020), ai sensi dell'art. 163 del T.U.E.L. e Allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011;</p> <p>Assegnare al predetto Responsabile dell'Area P.O. 3, per quanto sopra, la somma di € 2,916,66 a valere sulla disponibilità presente sul cap. 75600 (codice bilancio 09.02-2.02.03.05.001 denominato “Spese per incarichi professionali esterni”) annualità 2020 del bilancio pluriennale 2019-2020, approvato dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale con deliberazione n. 22 del 21.10.2019 per assumere il relativo impegno di spesa;</p> <p>Dare atto che trattasi di spesa tassativamente regolata dalla legge ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, indifferibile ed urgente per la tutela della Sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro e che la stessa rispetta</p>	09/01/2020

			tutte le prescrizioni contenute nel predetto articolo 163.	
2	09/01/2020	Trasferimento a comando di personale a tempo determinato presso la S.R.R. servizi ed Impianti s.r.l. fino al 29/02/2020 e, comunque, fino all'affidamento dell'appalto di gestione integrata dei rifiuti-	<p>Autorizzare il trasferimento dei dipendenti con contratto a tempo determinato e part-time di categoria "A" sig.ri: Alaimo Santo, Fina Rosario e Tumminelli Giuseppa fino al 29/02/2020 con la formula del comando e, comunque, fino all'effettivo inizio del servizio da parte della ditta aggiudicataria dell'appalto di gestione integrata dei rifiuti;</p> <p>Autorizzare per i predetti dipendenti e fino al 29/02/2020 l'integrazione oraria di 16 ore settimanali;</p> <p>Dare atto che la copertura finanziaria di € 4.398,00 è garantita sul capitolo 29400 "<i>Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio</i>", codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2019/2021 anno 2020;</p> <p>Dare atto che il trasferimento con la formula del comando e l'integrazione oraria potranno essere revocati dall'Amministrazione comunale in qualunque momento e senza alcun preavviso per ogni singolo dipendente;</p> <p>La S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l. è onerata, oltre che al rispetto degli obblighi contrattuali, a far svolgere al personale comandato solo le mansioni previste nel contratto di lavoro e di assicurare il massimo rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza (D. Lgs. 81/2008).</p> <p>Eventuali ore di lavoro eccedenti le 34 ore settimanali possono essere concesse solo se autorizzati preventivamente dall'Amministrazione comunale.</p> <p>Tutte gli oneri e le spese inerenti il rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, compreso le visite mediche, l'informazione e la formazione, la fornitura dei DPI, e quant'altro previsto dal D. Lgs. 81/2008, sono a totale carico della S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l.</p> <p>Disporre l'immediato rientro del lavoratore sig. Baglio Calogero, che espletterà le proprie attività lavorative per un totale di 18 ore settimanali presso l'Area P.O. 3 del Comune al fine di potenziare il servizio di spazzamento strade.</p> <p>Il Responsabile dell'Area P.O. 3 è onerato di assegnare le attività lavorative al predetto dipendente sig. Baglio Calogero nonché la ripartizione giornaliera delle 18 ore settimanali in riferimento alle esigenze di servizio.</p>	09/01/2020
3	09/01/2020	Prosecuzione a far data dal 1° gennaio 2020 e sino al 31 dicembre 2020 delle	In discendenza della direttiva della nota prot. 68955 del 30/12/2019 Regione Siciliana, approvare, la prosecuzione delle attività socialmente	09/01/2020

		attività socialmente utili svolte dai lavoratori in servizio presso questo ente inseriti nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1, della L.R. 28.01.2014, n. 5 e s.m.i.-	utili sino al 31 dicembre 2020; Dare atto che la prosecuzione disposta riguarda n. 8 soggetti attualmente impegnati presso questo Comune.	
4	21/01/2020	Autorizzazione e rilascio nulla osta per la mobilità esterna dal Comune di Serradifalco al Comune di Montedoro di tre lavoratrici A.S.U. attualmente utilizzate presso questo Ente. Approvazione schema di convenzione-	ACCOGLIERE le istanze di mobilità delle tre lavoratrici ASU e concedere il nulla osta per il trasferimento presso il Comune di Montedoro; APPROVARE, a tal fine, lo schema di convenzione da stipulare con il Comune di Montedoro allegato alla deliberazione; AUTORIZZARE il proponente alla stipula e alla sottoscrizione della predetta convenzione e a trasmetterla, per la relativa approvazione, alla Commissione Regionale per l'Impiego della Sicilia; IMPEGNARE l'Ente ad attuare nei confronti dei soggetti interessati una delle misure di fuoriuscita dal relativo bacino valutando ogni possibile opportunità prevista dalla normativa regionale e nazionale tenendo conto delle disponibilità finanziarie dell'Ente; AUTORIZZARE il Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Economica - Finanziaria e del Personale per gli aspetti di rispettiva competenza, dopo avere acquisito il provvedimento autorizzativo della mobilità da parte del competente Dipartimento Regionale del Lavoro, ad adottare le iniziative volte alla effettiva attuazione della mobilità definendo la data di trasferimento del lavoratore.	22/01/2020
5	22/01/2020	Approvazione parere legale impugnazione bilanci 2013/2018 ATO Ambiente CL1 S.p.A. in liquidazione – Conferimento incarico legale	PREMESSO che con delibera assembleare dell'ATO Ambiente CL 1 S.p.A. in liquidazione, emessa dall'Assemblea celebratasi in data 08 gennaio 2020, si sono approvati i bilanci della società per le annualità 2013-2014-2015-2016-2017 e 2018; APPROVARE la relazione dell'Avv. Antonio Onofrio Campione allegato A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale; L'impugnazione dei bilanci dell'ATO Ambiente CL1 S.p.A. in liquidazione per le annualità che vanno dal 2013 al 2018 davanti alla competente Autorità Giudiziaria a tutela del Comune e dei suoi Cittadini in quanto redatti in plurima violazione di legge che ne comporta la nullità e/o l'illegittimità; Di conferire il mandato di impugnare tali bilanci quale procuratore e difensore del Comune all'Avv. Antonio Onofrio Campione del Foro di Caltanissetta, con studio in Viale della Regione n. 106, in Caltanissetta, conferendogli ogni potere di legge ed autorizzando il Sindaco al rilascio	23/01/2020

			<p>della relativa procura alle liti; Dare atto che l'Avv. Antonio Onofrio Campione del Foro di Caltanissetta si raccorderà con i responsabili dell'AREA P.O.2 e dell'AREA P.O.3 per acquisire la documentazione necessaria in quanto aree di competenza; Invita l'Avv. Antonio Onofrio Campione a volere sottoscrivere l'accettazione dell'incarico conferito ad euro 3.850,00 (tremilaottococinquanta/00) oltre iva e cassa avvocati;</p>	
6	29/01/2020	Incarico di CTP a medico legale nel procedimento promosso presso il Tribunale di Caltanissetta da F.A. con atto di citazione del 10.6.2018 - assegnazione somme-	<p>Far carico al Responsabile dell'Area P.O. 3 – Governo del Territorio del Comune, di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'incarico di Consulente Tecnico di Parte (CTU) medico legale a professionista esterno all'Ente in possesso di idonei requisiti ed ai patti e condizioni da contenere in apposito disciplinare d'incarico;</p> <p>Precisare che il Comune di Serradifalco in atto opera in esercizio provvisorio sulla base degli stanziamenti del secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione approvato (annualità 2020), ai sensi dell'art. 163 del T.U.E.L. e Allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011;</p> <p>Assegnare al predetto Responsabile dell'Area P.O. 3, per quanto sopra, la somma di € 502,00 a valere sulla disponibilità presente sul cap. 345 (codice bilancio 01.01-1.03.02.11.999 - denominato "incarichi professionali esterni") annualità 2020 del bilancio pluriennale 2019-2020, approvato dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale con deliberazione n. 22 del 21.10.2019 per assumere il relativo impegno di spesa;</p> <p>Dare atto che trattasi di spesa indifferibile ed urgente, necessaria per tutelare gli interessi dell'Ente in procedura giudiziaria, non frazionabile, atta ad evitare o comunque limitare danni gravi all'Ente e che rispetta, comunque, le prescrizioni contenute nell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000.</p>	30/01/2020
7	29/01/2020	Incarico di CTP a medico legale nel procedimento di negoziazione assistita promosso da T.M.C. - assegnazione somme-	<p>Far carico al Responsabile dell'Area P.O. 3 – Governo del Territorio del Comune, di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'incarico di Consulente Tecnico di Parte (CTU) medico legale a professionista esterno all'Ente in possesso di idonei requisiti ed ai patti e condizioni da contenere in apposito disciplinare d'incarico;</p> <p>Precisare che il Comune di Serradifalco in atto opera in esercizio provvisorio sulla base degli stanziamenti del secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione approvato (annualità 2020), ai sensi dell'art. 163 del T.U.E.L. e Allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011;</p>	30/01/2020

			<p>Assegnare al predetto Responsabile dell'Area P.O. 3, per quanto sopra, la somma di € 502,00 a valere sulla disponibilità presente sul cap. 345 (codice bilancio 01.01-1.03.02.11.999 - denominato "incarichi professionali esterni") annualità 2020 del bilancio pluriennale 2019-2020, approvato dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale con deliberazione n. 22 del 21.10.2019 per assumere il relativo impegno di spesa;</p> <p>Dare atto che trattasi di spesa indifferibile ed urgente, necessaria per tutelare gli interessi dell'Ente in procedura giudiziaria, non frazionabile, atta ad evitare o comunque limitare danni gravi all'Ente e che rispetta, comunque, le prescrizioni contenute nell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000.</p>						
8	29/01/2020	Approvazione Piano delle performance art. 10, comma 5 del D.Lgs n. 150/2009-	<p>APPROVARE il Piano delle performance – art. 10, comma 5 del D.Lgs n. 150/2009, che si compone di n. 24 articoli, allegato alla deliberazione;</p> <p>DARE ATTO che il sopraindicato Piano sostituisce ad ogni effetto di legge gli eventuali precedenti Piani vigenti in materia di misurazione e valutazione della performance, ed è aggiornato al decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74;</p> <p>DARE ATTO altresì, che il sopraindicato Piano costituisce parte integrante del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con delibera di Giunta Comunale n. 104/2014 e s.m.i.</p>	30/01/2020					
9	29/01/2020	Affidamento in forma esclusiva di servizi e/o funzioni all'Unione dei Comuni terre di Collina per l'anno 2019 - presa d'atto-	<p>Dare atto che questo Comune ha affidato all'Unione i servizi e/o funzioni elencati nel seguente prospetto, in forma esclusiva per l'anno 2019:</p> <table border="1"> <tr> <td>Sorveglianza sanitaria del personale con medico competente (D.lgs. 81/2008)</td> </tr> <tr> <td>Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati in rete</td> </tr> <tr> <td>Sviluppo economico</td> </tr> <tr> <td>Servizio assistente sociale</td> </tr> <tr> <td>Servizio di assistenza legale</td> </tr> </table> <p>Trasmettere copia del presente atto a corredo dell'istanza di contributo – anno 2019 – quale allegato previsto al punto A1 –lett. f) di cui all'avviso approvato con D.A. n. 487 del 26 novembre 2019, dell'Assessorato regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, pubblicato sulla G.U.R.S. del 06/12/2019, n. 55.</p>	Sorveglianza sanitaria del personale con medico competente (D.lgs. 81/2008)	Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati in rete	Sviluppo economico	Servizio assistente sociale	Servizio di assistenza legale	30/01/2020
Sorveglianza sanitaria del personale con medico competente (D.lgs. 81/2008)									
Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati in rete									
Sviluppo economico									
Servizio assistente sociale									
Servizio di assistenza legale									
10	30/01/2020	Affidamento in forma esclusiva di servizi e/o funzioni all'Unione dei Comuni terre di Collina per l'anno 2019 - presa d'atto-	<p>Approvare il Piano di spesa previsto ai sensi dell'art.9 del vigente Regolamento dell'Area Artigianale del Piano per gli Insediamenti Produttivi di Contrada Banduto.</p> <p>Approvare la Tabella, allegata alla deliberazione, recante la ripartizione</p>	30/01/2020					

			del Piano delle Spese, da attribuire ai possessori a qualsiasi titolo, dei singoli lotti dell'Area Artigianale; Stabilire che la predetta di ripartizione sarà decorrente dall'esecutività della deliberazione con periodo di validità quinquennale oltre il quale dovrà essere aggiornata; Stabilire che i proventi degli oneri del canone incamerati dal Comune dovranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità riguardanti la gestione e la manutenzione dell'Area Artigianale.	
11	30/01/2020	Bilancio consolidato 2018 - gruppo amministrazione pubblica e area di consolidamento-	Dare atto di non dovere procedere alla redazione del Bilancio consolidato in quanto nessuno dei soggetti partecipati rispetta i requisiti per l'inclusione nel Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Serradifalco previsti dal Principio generale applicato del Bilancio consolidato di cui all'Allegato 4/4 del Dlgs. n. 118/11.	30/01/2020
12	05/02/2020	Assegnazione somme al Responsabile dell'Area P.O. 3 per il pagamento, nel corso dell'anno 2020, di diversi fornitori di beni e servizi necessari per il servizio integrato di gestione dei rifiuti-	Assegnare al Responsabile dell'Area P.O. 3 la somma complessiva di € 700.000,00, sul capitolo 29400, codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999 del bilancio 2019-2021 anno 2020; Fare salvo ogni eventuale altro provvedimento adeguatamente motivato che, in corso di anno, sempre in forza del predetto art. 163 del TUEL, il Responsabile dell'Area P.O. 3 debba necessariamente adottare, nell'ambito delle proprie competenze, in assolvimento di obbligazioni già assunte o da assumere, necessarie per garantire la continuità dei servizi essenziali nonché evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.	06/02/2020
13	05/02/2020	Incarico legale all'Avv. Antonio Onofrio Campione per rappresentare e difendere il Comune di Serradifalco-	INCARICARE l'Avv. Antonio Onofrio Campione di rappresentare e difendere il Comune di Serradifalco nel giudizio promosso da OIKOS S.p.A. davanti al Tribunale di Catania – Sezione specializzata per le imprese per contestare tutte le domande della società attrice; AUTORIZZARE il Sindaco a rilasciare procura alle liti al suddetto Avvocato con ogni facoltà di legge; DARE ATTO che il presente incarico non comporta oneri finanziari per il Comune.	06/02/2020
14	06/02/2020	Bando di gara, mediante procedura aperta, per la locazione dei locali dell'immobile, da adibire a centro di aggregazione per giovani e anziani, sito in via Kennedy presso il Comune di Serradifalco. Atto di indirizzo-	CONCEDERE in locazione i locali e gli spazi esterni, da destinare a centro di aggregazione per giovani e anziani, ubicati in Via Kennedy per un periodo di anni 5, rinnovabili tacitamente per ulteriori 5 anni, a Cooperative Sociali, Associazioni, Onlus e soggetti regolarmente costituiti ed iscritti agli albi regionali ed alle C.C.I.A, con possibilità di utilizzo, da parte del locatario, della struttura e degli spazi esterni, per altre attività socialmente utili; FISSARE il canone di locazione, a base d'asta e soggetto a rialzo, viene	06/02/2020

			stabilito in €. 635,00 mensili; DARE ATTO che il provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio comunale.	
15	06/02/2020	Assegnazione somme al Responsabile dell'Area P.O. 3 per il pagamento, nel corso dell'anno 2020, di diversi fornitori di beni e servizi necessari per il funzionamento degli uffici, scuole, cimitero e delle strutture di proprietà comunale-	Assegnare al Responsabile dell'Area P.O. 3 la somma complessiva di € 114.500,00, come discriminata nella tabella riportata nella deliberazione in cui sono indicati i relativi capitoli del bilancio 2019/2021 anno 2020; Fare salvo ogni eventuale altro provvedimento adeguatamente motivato che, in corso di anno, sempre in forza del predetto art. 163 del TUEL, il Responsabile dell'Area P.O. 3 debba necessariamente adottare, nell'ambito delle proprie competenze, in assolvimento di obbligazioni già assunte o da assumere, necessarie per garantire la continuità dei servizi essenziali nonché evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.	06/02/2020
16	14/02/2020	Approvazione del Piano di Zona "Programmazione 2019/2020" ed il Bilancio di Distretto nonché della Rimodulazione del Riequilibrio Temporale del Piano di Zona in ordine alla Riprogrammazione delle Risorse 2001/2003 - 2004/2006 - Premialità del Distretto Socio Sanitario n.11-	Prendere Atto del Verbale del Comitato dei Sindaci, Deliberazione del 05/02/2020, allegato alla deliberazione; Approvare il Piano di Zona "Programmazione 2019/2020" ed il Bilancio del Distretto Socio Sanitario n.11, allegato alla deliberazione; Approvare la Rimodulazione del Riequilibrio Temporale del Piano di Zona in ordine alla Riprogrammazione delle Risorse 2001/2003 - 2004/2006 - Premialità, allegata alla deliberazione.	14/02/2020
17	14/02/2020	Assegnazione somme per liquidazione risarcimento danni Sig. *****-	Prendere atto della relazione predisposta dal Responsabile dell'Area P.O. 3 in data 10/02/2019, circa i fatti accaduti in data 12/11/2019 denunciati dal Sig. ***** nato a ***** il **/**/**** e residente a Serradifalco in via Kennedy n. 7; Riconoscere il risarcimento del danno pari ad € 500,00, richiesto con nota n. 11165 del 21/11/2019 dal Sig. ***** e concordato con il Responsabile dell'Area P.O. 3 previa acquisizione di disponibilità da parte del proprietario dell'autovettura; Assegnare la somma di € 500,00 al Responsabile dell'Area P.O. 3 affinché predisponga tutti gli atti necessari per la liquidazione del risarcimento accordato; Imputare la spesa di €. 500,00 sul capitolo 7116, codice di bilancio 01.11-1.03.02.99 del bilancio 2019-2021 anno 2020.	14/02/2020
18	19/02/2020	Incarico legale Avv. Antonio Onofrio Campione udienza del 25/02/2020 e successive-	INCARICARE l'Avv. Antonio Onofrio Campione di rappresentare e difendere il Comune di Serradifalco nell'opposizione all'esecuzione contro "OMISSIS"; AUTORIZZARE il Sindaco a rilasciare procura alle liti al suddetto avvocato.	20/02/2020

19	19/02/2020	Formazione Programma Triennale delle opere pubbliche 2020-2022 ed Elenco Annuale 2020-	DICHIARARE che il programma triennale delle opere pubbliche, relativo al triennio 2020-2022 e l'elenco annuale 2020 , predisposti dall'Area posizione organizzativa n. 3 del Comune, allegati al provvedimento sono adottati e, pertanto, ai sensi dell'art. 5 comma 5 del decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16/01/2018, è disposta la loro pubblicazione sul profilo istituzionale dell'Ente nonché la loro affissione all'Albo pretorio on-line del Comune per trenta giorni consecutivi. RICHIEDERE al Consiglio Comunale ogni definitiva determinazione in merito.	20/02/2020
20	24/02/2020	Referendum Costituzionale del 29/03/2020. - Determinazione ed ubicazione degli spazi da destinare alla propaganda elettorale di cui al comma 1 dell'art.1 della legge 04.04.1956 e s.m.i.-	Gli spazi previsti dal 1° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956, n. 212 sono stabiliti in numero di cinque e vengono ubicati in Via Carmelo Chiarelli , dall'incrocio di Via Papa Giovanni XXIII a salire in direzione Via Boccaccio – lato destro. Ciascuno spazio previsto al 2° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956, n. 212, viene delimitato con le seguenti dimensioni: metri quattro di base per metri due di altezza.	24/02/2020
21	25/02/2020	Referendum Costituzionale del 29.03.2020. Delimitazione e ripartizione degli spazi per la propaganda elettorale ai sensi della legge 4 aprile 1956 n. 212 e s.m.i.-	Prendere atto che gli spazi previsti dal 1° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956 n. 212, destinati alla disciplina della propaganda elettorale, già determinati in numero di cinque, vengono delimitati in altrettanti superfici avente ciascuna: Metri 1 di base X metri 2 di altezza, I predetti spazi vengono assegnati a quanti ne hanno fatto richiesta, secondo l'ordine di presentazione della domanda, come risulta di seguito riportato: <input type="checkbox"/> Spazio n. 1: MOVIMENTO 5 STELLE <input type="checkbox"/> Spazio n. 2: LEGA – SALVINI PREMIER <input type="checkbox"/> Spazio n. 3: COMITATO PROMOTORE <input type="checkbox"/> Spazio n. 4: *****	25/02/2020
22	25/02/2020	Destinazione quota proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada - Art. 208 D.Lvo 285/92-	Destinare con riferimento all'esercizio finanziario 2020 ed ai sensi dell'art. 208 del Decreto Legislativo n. 285 del 30/04/1992 e s.m.i., la quota vincolata del 50% delle sanzioni amministrative pari a Euro 6.000,00 come segue: a) il 35 % alle finalità di cui alla lett. a) del comma 4 dell'art. 208 C.d.S. interventi di sostituzione, manutenzione, ammodernamento di segnaletica stradale: € 2.100,00; b) il 25 % alle finalità di cui alla lettera c) del comma 4 art. 208 C.d.S. – miglioramento della sicurezza stradale con interventi di manutenzione stradale di proprietà comunale, assistenza e previdenza per un totale pari a € 1.500,00;	25/02/2020

			<p>c) il 40 % alle finalità di cui alla lettera b) del comma 4 art. 208 C.d.S. – potenziamento attività di controllo circolazione stradale tramite l’acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature per il Servizio di Polizia Municipale pari a : € 2.400,00;</p> <p>Destinare il restante 50 % alle stesse finalità di cui alla predetta lettera c) per un importo pari a € 6.000,00.</p> <p>Dare atto che le somme da utilizzare per lo scopo, risultano allocate nei capitoli di spesa 9431 – codice di bilancio 3.02.01.01.001 – acquisto beni ed attrezzature con proventi del C. d. S. e capitolo 9535 – codice di bilancio 03.01-1.03.02.99 - servizi – Polizia Municipale del bilancio 2019/2021 parte relativa al 2020.</p>	
23	25/02/2020	Inventario dei beni mobili ed immobili - aggiornamento al 31.12.2018 - Approvazione-	<p>Approvare l’inventario dei beni mobili ed immobili del Comune di Serradifalco, aggiornato alla data del 31/12/2018 sulla base del D.Lgs.267/2000 come da allegati A) e B) alla deliberazione;</p> <p>Dare atto delle risultanze scaturenti dall’aggiornamento degli inventari, descritte nel provvedimento.</p>	25/02/2020
24	25/02/2020	Direttiva e assegnazione somme, per l'affidamento della manutenzione ed assistenza tecnica del software gestionale in dotazione al Comune per l'anno 2020-	<p>DISPORRE al Responsabile dell’Area di P.O.1 che lo stesso proceda all’affidamento del servizio e sottoscriva con la predetta Ditta apposita convenzione, nel rispetto delle procedure vigenti, che andrà a scadere il 31/12/2020 assegnando per lo scopo la complessiva somma di € 18.060,88, compresa IVA al 22% a valere sul capitolo 1230 del codice di bilancio 01.02-1.03.02.05.000 del bilancio 2019/2021 – anno 2020, relativamente al periodo 01 gennaio 2020 – 31 dicembre 2020, nella considerazione che allo stato non risulta approvato il bilancio 2020/2022, per cui l’Ente trovandosi attualmente in esercizio provvisorio può procedere esclusivamente all’assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento della spesa del personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente.</p>	25/02/2020
25	25/02/2020	Approvazione Piano Triennale del fabbisogno di personale -Riconoscimento annuale delle situazioni di soprannumero e di eccedenze di personale per l'anno 2020 - Rideterminazione dotazione organica- Piano delle assunzioni del personale	<p>Rideterminare la dotazione organica, a seguito dei pensionamenti previsti nell’anno in corso di n. 37 dipendenti, come dal prospetto allegato “A” alla deliberazione in quanto:</p> <p>- il rapporto medio dipendenti popolazione, con la rideterminazione della dotazione organica, risulta rispettato a seguito dei pensionamenti del personale dipendente a tempo indeterminato, come da prospetto Allegato “B” alla deliberazione, il cui importo è stato calcolato</p>	25/02/2020

		<p>interessato alle procedure di stabilizzazione, triennio 2020/2022-</p>	<p>con la posizione giuridica di ingresso;</p> <ul style="list-style-type: none"> - per l'anno 2020 non sono presenti dipendenti né in soprannumero né in eccedenza e che, pertanto, l'Ente non è tenuto ad avviare le procedure per la dichiarazione di esubero, anche alla luce del suddetto rapporto medio dipendenti/popolazione fissato per gli Enti in dissesto finanziario o che abbiano fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale secondo la classe demografica del D.M. 10.04.2017 per il triennio 2017/2019; - non sono stati esternalizzati servizi precedentemente gestiti all'interno; <p>Approvare il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 programmando le seguenti assunzioni del personale con contratto a tempo determinato in atto in servizio in relazione a quanto previsto dalla legislazione regionale vigente e ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017, precisamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 6 dipendenti part-time (20 ore settimanali) con inquadramento in categoria "C"– profilo professionale istruttore amministrativo/tecnico; - n. 8 dipendenti part-time (20 ore settimanali) con inquadramento in categoria "B"– profilo professionale esecutore/autista; - n. 12 dipendenti part-time (20 ore settimanali) con inquadramento in categoria "A"–profilo professionale di operatore; - n.3 dipendenti part-time (24 ore settimanali) con inquadramento in categoria "C"– profilo professionale istruttore amministrativo/tecnico; <p>Dare atto che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le predette assunzioni a tempo indeterminato dei soggetti di cui all'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017 (superamento del precariato e valorizzazione dell'esperienza professionale) costituisce un'assunzione senza soluzione di continuità posto che i lavoratori mantengono lo stesso inquadramento giuridico ed economico, con i medesimi profili professionali di inquadramento, rimanendo alle dipendenze di questo Comune che li ha utilizzati per diversi decenni; - ai fini del superamento del precariato storico, ai sensi del comma 5 dell'art. 26 della L.R. n. 8/2018, che le risorse necessarie per l'assunzione del personale a tempo indeterminato dei soggetti di cui all'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017, costituite dal contributo regionale di € 214.500,75, dal costo storicizzato "c.d. spesa storica" di € 198.883,63 e dalle cessazioni del quinquennio precedente e dell'anno in corso di € 464.852,41, per un totale pari ad € 878,236,79, risultano ampiamente sufficienti per sostenere la spesa ai fini delle stabilizzazioni 	
--	--	---	---	--

		<p>del personale a tempo determinato e part-time;</p> <ul style="list-style-type: none"> - la spesa media di tutto il personale dipendente di questo Ente, per il triennio 2020/2022, è di € 1.356.383,33 ed è comprensiva delle stabilizzazioni del personale precario, tenuto conto del dettato normativo di cui all'art. 5bis del D.L. n.90/2014 e dell'art. 1, comma 557quater, della Legge n. 296/2006, e tale importo risulta nettamente inferiore al valore medio della spesa del triennio 2011/2013, pari a € 2.016.515,85, realizzando pertanto un risparmio teorico complessivo pari ad € 660.132,52; - la programmazione delle assunzioni sopra indicate, derivanti da procedure di stabilizzazione di personale inserito nell'elenco di cui all'art. 30, c. 1 della L.R. n. 5/2014, titolari di contratto a tempo determinato già in servizio nell'Ente, trova copertura finanziaria in parte nel bilancio comunale, considerato che trattasi di costi già sostenuti nei precedenti esercizi "c.d. spesa storica", e in parte attraverso l'erogazione del contributo regionale di cui all'art. 3, comma 21, della L.R. n. 27/2016, riconosciuto a decorrere dalla data di attuazione del presente piano assunzionale e fino all'anno 2038; <p>Dare atto, ancora, che alla fine delle procedure di stabilizzazione e comunque alla data del 31.12.2020 viene rispettato il suddetto parametro di n. 37 unità, di cui</p> <ul style="list-style-type: none"> a) n. 21 dipendenti a tempo indeterminato e pieno; b) n. 16 dipendenti a tempo indeterminato e part-time, così distinti: <ul style="list-style-type: none"> - n. 26 dipendenti a tempo indeterminato e part-time (20 ore settimanali), equivalenti a n. 14 dipendenti a tempo pieno, meglio specificati nel prospetto allegato "C"; - n. 3 dipendenti a tempo indeterminato e part-time (già contrattualizzati a 24 ore settimanali), equivalenti a n. 2 dipendenti a tempo pieno, meglio specificati nel prospetto allegato "C"; <p>Sottoporre il presente atto all'esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali istituita presso il Ministero dell'Interno ai fini dell'esercizio del controllo di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 142/2013;</p> <p>Dare mandato al Responsabile del personale, dopo l'approvazione da parte della Commissione per la stabilità finanziaria, l'attuazione del presente piano attraverso le procedure di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii.;</p> <p>Trasmettere la presente deliberazione all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, alle Organizzazioni Sindacali provinciali per il tramite dei componenti la RSU dell'Ente.</p>	
--	--	--	--

26	25/02/2020	Nulla Osta definitivo al trasferimento del dipendente Geom. Parla Michele presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Caltanissetta-	Concedere il nulla osta definitivo per trasferimento da quest'Amministrazione Comunale del dipendente Parla Michele, presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Caltanissetta; Stabilire che l'immissione in servizio del predetto dipendente presso l'ASP di Caltanissetta avverrà in data 16.07.2020 (ultimo giorno lavorativo presso il Comune di Serradifalco: 15.07.2020); Trasmettere il presente provvedimento in uno con gli atti richiesti all'ASP di Caltanissetta così come richiesti dalla medesima Azienda con nota n. 5456 del 13.2.2020.	25/02/2020
27	27/02/2020	Adozione Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 - Elenco Annuale 2020-	Formare il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020 – 2021 - Elenco Annuale 2020. Dare atto che il programma, ora approvato, si compone dei seguenti elaborati: Relazione generale; Scheda A – quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma; Scheda B – elenco degli acquisti del programma; Scheda C – elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale (nei casi previsti dal comma 3 dell'art.7 del DM n. 14/2018); Dare atto che il suddetto programma, allegato alla deliberazione, dovrà essere: sottoposto all'approvazione definitiva del Consiglio Comunale, ricompreso nei Documenti di Programmazione Economico-Finanziari dell'Ente e pubblicato per almeno 30 gg. consecutivi all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'ente, in apposita sezione.	27/02/2020
28	27/02/2020	Assegnazione parziale del dipendente Grizzanti Leonardo all'Area P.O. 3 e riconoscimento di integrazione oraria-	Assegnare, all'Area P.O. 3, per 16 ore settimanali integrative al contratto a tempo determinato part-time di 18 ore settimanali il dipendente Grizzanti Leonardo di categoria "B" per attendere alla guida della spazzatrice meccanica; Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.3, di concerto con il Responsabile dei servizi finanziari, di assumere il provvedimento di competenza affinché per il dipendente Grizzanti Leonardo venga ad essere disposta l'integrazione oraria di 16 ore settimanali nel rispetto delle condizioni di cui alla normativa richiamata nella deliberazione, a decorrere dal 02/03/2020 e fino al 31/03/2020. Dare atto che la copertura finanziaria di € 954,00 è garantita sul capitolo 29400 " <i>Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio</i> ", codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2019-2021 anno 2020.	27/02/2020

			Onerare il Responsabile dell'Area P.O. 3 di impartire, coordinandosi con il Responsabile dell'Area P.O. 1 presso la quale il dipendente continuerà a svolgere le mansioni di conducente dello scuolabus, le necessarie disposizioni di servizio per lo svolgimento dei compiti di spazzamento meccanizzato delle strade ed aree pubbliche.	
29	27/02/2020	Trasferimento a comando di personale a tempo determinato presso la S.R.R. servizi ed Impianti S.r.l. fino al 30/04/2020 e, comunque, fino all'affidamento dell'appalto di gestione integrata dei rifiuti-	<p>Autorizzare il trasferimento dei dipendenti con contratto a tempo determinato e part-time di categoria "A" sig.ri: Alaimo Santo, Fina Rosario e Tumminelli Giuseppa fino al 30/04/2020 con la formula del comando e, comunque, fino all'effettivo inizio del servizio da parte della ditta aggiudicataria dell'appalto di gestione integrata dei rifiuti;</p> <p>Autorizzare per i predetti dipendenti dal 02/03/2020 e fino al 30/04/2020 l'integrazione oraria di 16 ore settimanali.</p> <p>Dare atto che la copertura finanziaria di € 5.408,00 è garantita sul capitolo 29400 "<i>Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio</i>", codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2019/2021 anno 2020.</p> <p>Dare atto che il trasferimento con la formula del comando e l'integrazione oraria potranno essere revocati dall'Amministrazione comunale in qualunque momento e senza alcun preavviso per ogni singolo dipendente.</p> <p>La S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l. è onerata, oltre che al rispetto degli obblighi contrattuali, a far svolgere al personale comandato solo le mansioni previste nel contratto di lavoro e di assicurare il massimo rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza (D. Lgs. 81/2008).</p> <p>Eventuali ore di lavoro eccedenti le 34 ore settimanali possono essere concesse solo se autorizzati preventivamente dall'Amministrazione comunale.</p> <p>Tutte gli oneri e le spese inerenti il rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, compreso le visite mediche, l'informazione e la formazione, la fornitura dei DPI, e quant'altro previsto dal D. Lgs. 81/2008, sono a totale carico della S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l.</p>	27/02/2020
30	27/02/2020	Approvazione schema di bilancio di previsione 2020/2022 e DUP 2020/2022-	<p>Approvare il DUP 2020/2022 e lo Schema di Bilancio di Previsione 2020/2022 che presenta le risultanze finali descritte nella deliberazione:</p> <p>Dare atto infine che con la deliberazione conseguente all'adozione della proposta si intendono approvati i seguenti allegati alla deliberazione:</p> <p>A) lo schema di Bilancio di Previsione 2020-2022 quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni</p>	27/02/2020

			<p>delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;</p> <p>B) gli allegati propri del Bilancio di Previsione come evidenziati nell'articolo 11 del D.Lgs 118/2011;</p> <p>Proporre all'approvazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale gli schemi di bilancio allegati alla deliberazione.</p> <p>Dare atto che lo schema di bilancio di previsione 2020-2022 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dalla Legge di stabilità e a tutte le normative di finanza pubblica.</p> <p>Trasmettere gli atti all'Organo di revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</p> <p>Depositare gli atti, unitamente agli allegati, a disposizione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale per l'approvazione degli atti stessi entro i termini di legge.</p>	
31	05/03/2020	Rilascio disponibilità al trasferimento delle lavoratrici ASU Piazza Mariangela e Giunta Maria Salvina presso questo Ente-	<p>Concedere la disponibilità al trasferimento delle lavoratrici ASU Sig. re Piazza Mariangela e Giunta Maria Salvina.</p> <p>Utilizzare le suddette lavoratrici a tempo parziale con prestazione lavorativa pari a 20 ore settimanali e riguarderà le attività che rientrano nei compiti istituzionali dell'Ente.</p> <p>Trasmettere la proposta, per la relativa approvazione, alla Commissione Regionale per l'Impiego della Sicilia.</p> <p>Notificare la presente proposta di deliberazione alle suddette lavoratrici ed al Responsabile dell'Area Economica - Finanziaria e del Personale.</p> <p>Autorizzare il Responsabile dell'Area Economica - Finanziaria e del Personale, per gli aspetti di rispettiva competenza, dopo avere acquisito il provvedimento autorizzativo della mobilità da parte del competente Dipartimento Regionale del Lavoro, ad adottare le iniziative volte alla effettiva attuazione della mobilità definendo la data di trasferimento del lavoratore.</p>	05/03/2020
32	05/03/2020	Istituzione servizio pasti a domicilio in favore di anziani e persone bisognose-	<p>Istituire il servizio di consegna pasto a domicilio al completamento degli atti propedeutici al funzionamento dello stesso;</p> <p>Fissare in € 4,50 onnicomprensivo il prezzo di ogni singolo pasto consegnato;</p> <p>Approvare i seguenti criteri:</p> <p>- il servizio mensa anziani ed indigenti, sarà erogato per il solo pasto di mezzogiorno costituito da un primo, un secondo, un contorno, pane e</p>	05/03/2020

		<p>frutta di stagione;</p> <ul style="list-style-type: none"> - verrà prestato dal lunedì al sabato presso il centro cucina adiacente la Scuola dell'Infanzia "F.Morvillo" di via Papa Giovanni XXII per un massimo di 20 utenti, con personale comunale autorizzato alla preparazione e distribuzione a domicilio dello stesso; -il servizio pasto verrà erogato in favore di anziani e persone che non sono in grado di provvedere autonomamente o con l'aiuto di familiari, alla preparazione dei pasti, residenti nel Comune di Serradifalco; -per essere ammesso al servizio l'interessato dovrà produrre istanza scritta- Allegato A-, su modulo predisposto dal Comune, allegato alla deliberazione, debitamente compilato, corredata di valido documento d'identità, da presentare all'Ufficio Protocollo dell'Ente; -con cadenza annuale, l'Ufficio Servizi Sociali, nella figura professionale dell'Assistente Sociale, effettuerà idonee verifiche al fine di accertare lo stato di precarietà psico-fisica, e lo stato di bisogno, determinando le condizioni per essere inserito nell'elenco della graduatoria dei soggetti beneficiari del servizio mensa a domicilio. -la stessa, inoltre, dovrà effettuare i propri interventi istruttori e trasmetterli, tempestivamente, all'Istruttore Amministrativo, sig.ra Cosentino Giuseppa Annita che predisporrà l'elenco degli aventi diritto e, successivamente, approvato, con determinazione, dal Responsabile dell'Area P.O.1^ sig. Benfante Picogna Giuseppe; -quanti sono già inseriti utilmente nell'elenco di cui sopra, e quindi risultano fruitori del servizio, non avranno necessità di produrre alcuna istanza; -l'Ufficio comunale competente provvederà con cadenza mensile al conteggio dei pasti erogati ad ogni singolo utente ed all'invio della relativa nota spese; -il pagamento del servizio avverrà mensilmente, mediante bonifico al seguente codice IBAN: IT62 R 02008 16700 000101201616; -il mancato pagamento nel termine perentorio di mesi due, dalla ricezione della nota spese, comporterà la sospensione immediata del servizio; <li style="padding-left: 40px;">-la consegna dei pasti avverrà al domicilio degli utenti, con mezzo comunale, adibito solo a tale uso, nella fascia oraria 11,45 - 12,45, con una possibile tolleranza dovuta ad eventi atmosferici o altri imprevisti che potessero verificarsi; <li style="padding-left: 40px;">-l'ammissione al servizio comporta l'accettazione incondizionata dei suddetti criteri generali. 	
--	--	--	--

33	05/03/2020	Assegnazione di somme per la stipula di convenzione per la conservazione dei documenti informatici ricevuti e prodotti dall'Amministrazione comunale tramite un Conservatore Accreditato AgID. - ANNO 2020-	DISPORRE al Responsabile dell'Area di P.O.1 che lo stesso proceda all'affidamento del servizio in oggetto e sottoscriva con la Società Immedia S.p.A. il rinnovo di apposita convenzione, nel rispetto delle procedure vigenti, per l'anno 2020, assegnando per lo scopo la complessiva somma di €, € 1.830,00 oltre IVA al 22%, per un totale di € 2.232,60 a valere sul capitolo 1230 del codice di bilancio 01.02-1.03.02.05.000 del bilancio 2019/2021 – anno 2020, relativamente al periodo 01 gennaio 2020 – 31 dicembre 2020, nella considerazione che allo stato non risulta approvato il bilancio 2020/2022, per cui l'Ente trovandosi attualmente in esercizio provvisorio può procedere esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento della spesa del personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.	05/03/2020
34	05/03/2020	Attivazione Cantieri di Servizi di cui all'art. 1 della Legge regionale n.5 del 19.05.2005 e s.m.i. per n. 15 soggetti i cui nuclei familiari hanno già fruito della sperimentazione del reddito minimo di inserimento Anno 2020-	Approvare nei suoi contenuti, per intero, la relazione predisposta dell'Ufficio comunale competente allegata alla deliberazione. Disporre, anche per l'anno 2020, l'attivazione dei Cantieri di Servizi nel rispetto dei Programmi di lavoro” di cui alla relazione in parola. Disporre che l'avvio delle attività dovrà avere inizio il prossimo 06.03.2020, per quanto motivato sia in relazione che nelle premesse del provvedimento, tenendo conto che il periodo svolto prima del decreto di finanziamento verrà conteggiato nell'arco temporale complessivamente autorizzato dall'Assessorato regionale. Dare mandato al Sindaco di richiedere all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro - Dipartimento Lavoro – Servizio I - il relativo finanziamento di € 9.631,88 mensili necessari per l'attivazione dei Cantieri di Servizi sopra nominati, con contestuale comunicazione dell'avvio alla data del 04.03.2020 e per un periodo di mesi 12 (dodici). La somma che verrà finanziata dall'Assessorato Regionale suddetto, non appena accreditata, verrà posta nella disponibilità del Responsabile dell'Area di P.O. 2 che dovrà assumere tutti i conseguenti provvedimenti rivolti al pagamento mensile dei soggetti ammessi all'attuazione dei programmi dei cantieri di servizi nonché a stipulare le necessarie polizze assicurative. Nelle more che la somma suddetta venga finanziata e poi accreditata, autorizzare i competenti Uffici comunali ad assumere ogni necessaria	05/03/2020

			<p>anticipazione di spesa. La somma necessaria si impegnerà sul capitolo 33895 – codice di bilancio 12.04-1.03.02.15.99 – del Bilancio 2017/2019, anno 2019, nel rispetto delle disposizioni di cui al già citato art. 163 del TUEL.</p> <p>In relazione all'assegnazione dei soggetti fruitori ai singoli Programmi di lavoro, fare carico ai Responsabili delle P.O. che ne cureranno la relativa attuazione, di sottoporre gli stessi agli accertamenti di cui al D.lgs n. 626/94.</p> <p>Fare carico al Responsabile dell'Area di P.O. 2 di curare ogni comunicazione, così come prescritto nelle disposizioni attuative, al competente Dipartimento del suddetto Assessorato, affinché quest'ultimo provveda all'emissione del mandato di pagamento su apposito conto corrente da attivare presso l'attuale gestione della Tesoreria comunale.</p> <p>A completamento dei programmi, fare carico ai competenti Uffici, ognuno per la parte di competenza, di curare la rendicontazione finale da rimettere all'Assessorato Regionale suddetto.</p>	
35	05/03/2020	Direttiva e assegnazione somme, per l'affidamento della manutenzione ed assistenza tecnica del software gestionale in dotazione al Comune per l'anno 2020-	<p>DISPORRE al Responsabile dell'Area di P.O.1 che lo stesso proceda all'affidamento del servizio e sottoscriva con la Società Immedia S.p.A. apposita convenzione, nel rispetto delle procedure vigenti, che andrà a scadere il 31/12/2020 assegnando per lo scopo la complessiva somma di € 18.060,88, compresa IVA al 22% a valere sul capitolo 1230 del codice di bilancio 01.02-1.03.02.05.000 del bilancio 2019/2021 – anno 2020, relativamente al periodo 01 gennaio 2020 – 31 dicembre 2020, nella considerazione che allo stato non risulta approvato il bilancio 2020/2022, per cui l'Ente trovandosi attualmente in esercizio provvisorio può procedere esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento della spesa del personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.</p>	05/03/2020
36	31/03/2020	Disposizioni per il funzionamento della Giunta in modalità a distanza-	<p>Approvare le seguenti linee guida relative allo svolgimento delle sedute della giunta comunale con modalità telematica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Il Sindaco stabilisce la data e l'ora della seduta, fissa l'ordine del giorno e convoca la giunta; 2) La seduta è presieduta dal Sindaco e in caso di sua assenza o impedimento, dal vicesindaco. La convocazione avviene con modalità 	31/03/2020

		<p>semplificate e del tutto informali quali e-mail, convocazione telefonica ecc.</p> <p>3) La seduta si svolge in forma telematica, mediante lo strumento della videoconferenza, comunque in modalità sincrona, con la possibilità, anche di tutti i componenti, compreso il Segretario comunale, di intervenire in luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune, in modo simultaneo e in tempo reale, utilizzando programmi reperibili nel mercato, in via prioritaria liberi e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, con l'utilizzo di <i>webcam</i> e microfono, con strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione o direttamente dagli interessati (ad es. p.c., telefoni cellulari, piattaforme <i>on line</i>) idonei a garantire la tracciabilità ovvero l'identità dei presenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi;</p> <p>4) La seduta è valida in videoconferenza, anche in sedi diverse dal Comune, con la possibilità che tutti i componenti siano collegati; Il Segretario darà atto nel verbale che la sede è virtuale ed è in videoconferenza;</p> <p>5) Al momento della convocazione della seduta, qualora si proceda in videoconferenza, saranno fornite ad ogni componente le credenziali o le modalità di accesso al programma utilizzato o ai diversi sistemi telematici di collegamento alla videoconferenza, ovvero mediante l'utilizzo di una <i>chat</i> con video chiamata in simultanea o di programmi reperibili in rete o direttamente dall'Amministrazione;</p> <p>6) La seduta di Giunta comunale in videoconferenza avviene esclusivamente tra Sindaco, Assessori e Segretario comunale, ed eventuali Posizioni organizzative se necessario.</p> <p>7) Ai fini della validità della seduta è necessario che il collegamento audio-video garantisca al Sindaco e al Segretario comunale, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i componenti di poter intervenire alla seduta, alla discussione, alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno, tutti in modalità simultanea;</p> <p>8) Il Segretario comunale attesta la presenza dei componenti degli organi mediante appello nominale, compreso il momento e l'esito del voto per coloro che sono collegati via telematica, in funzione delle competenze, <i>ex</i> 97, comma 4, lettera a) del D.lgs. n. 267/2000;</p> <p>9) La documentazione degli argomenti posti all'o.d.g. delle sedute viene</p>	
--	--	--	--

			<p>trasmessa agli Assessori mediante l'invio di una <i>e – mail</i> o <i>pec.</i> all'indirizzo eletto dall'Assessore, con possibilità che la trasmissione possa essere sostituita dall'illustrazione dei provvedimenti da parte del Sindaco in sede di seduta.</p> <p>10) La seduta può avvenire solo in videoconferenza, anche senza alcun componente presso la sede dell'Amministrazione, ed – in ogni caso – tale modalità viene indicata nell'avviso o invito di convocazione della Giunta comunale, anche con avviso verbale;</p> <p>11) La seduta si intende aperta nell'ora in cui il Segretario comunale ha provveduto all'appello dei presenti, dando atto espressamente a verbale della seduta in modalità di videoconferenza, ovvero con la partecipazione di componenti in videoconferenza o in presenza presso la sede comunale;</p> <p>12) La seduta si intende chiusa con la dichiarazione del Sindaco dell'ora di chiusura;</p> <p>13) Sindaco o chi presiede la giunta, l'Assessore Anziano e il Segretario Comunale firmano digitalmente i documenti anche se si trovano fuori il territorio comunale e il Segretario Comunale, avvalendosi dei propri uffici, trasmette gli atti da pubblicare all'ufficio segreteria per gli adempimenti di competenza;</p> <p>14) In caso di temporanee disfunzioni dei collegamenti o delle connessioni o per altra ragione che impedisce il collegamento in videoconferenza, il Sindaco sospende temporaneamente la seduta per poi riprendere la videoconferenza mediante un nuovo appello del Segretario comunale, e secondo le modalità sopra indicate;</p> <p>15) Qualora la seduta si svolga presso la sede comunale e siano presenti tutti i componenti, compreso il Segretario comunale o il suo vicario, non si procede con le modalità della videoconferenza.</p>	
37	31/03/2020	Autorizzazione alla cessione parziale di opere cimiteriali realizzate su suolo concesso ai sensi dell'art. 33 del vigente regolamento comunale dei servizi cimiteriali-	<p>Autorizzare la cessione parziale a terzi delle opere realizzate dal Sig. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX su area cimiteriale ricadente nella sez. n. 8 del vecchio cimitero comunale concessa allo stesso con atto n. 1125 del 25.02.1987 e successiva modifica intervenuta con scrittura privata n. 1831/2019;</p> <p>Dare atto che le predette opere sono state realizzate in forza di permesso di costruire n. 4996 rilasciato dal Responsabile dell'Area P.O. 4 del Comune in data 13.03.2019 e successiva SCIA presentata dal concessionario in data 23.08.2019 cui è stato attribuito il n. di protocollo 7897;</p> <p>Dare atto che la predetta cessione avviene nel rispetto delle norme</p>	31/03/2020

			<p>contente nel vigente art. 33 del regolamento comunale dei servizi cimiteriali citato nel testo integrale della deliberazione;</p> <p>Autorizzare il Responsabile dell'Area P.O.1 a stipulare, a mezzo di scrittura privata non autenticata, con il concessionario richiedente e con il terzo o terzi subentranti i nuovi atti di concessione che tengono conto delle suddette variazioni.</p>	
38	31/03/2020	Lavori di ristrutturazione mediante demolizione e ricostruzione della scuola materna "G.Falcone" Primo stralcio esecutivo. - Assegnazione somme-	<p>Impegnare la somma di euro 56.920,21 per procedere all'affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva del primo stralcio dei lavori in parola e del relativo studio Geologica facendo ricorso alla disponibilità finanziaria prevista dal capitolo 60130 - intervento 04.01-2.05.99.99.999 – bilancio 2019/2021 – anno di riferimento 2020 e sul corrispondente capitolo di entrata 38436 cod. bilancio 4.03.10.02.001 bilancio 2019/2021 – anno di riferimento 2020.</p> <p>Dare atto che la spesa predetta potrà essere recuperata una volta che l'Assessorato Regionale avrà concesso il finanziamento;</p> <p>Assegnare la suddetta somma di euro 56.920,21 al Responsabile dell'Area P.O. 3 del Comune per i successivi adempimenti di competenza.</p>	31/03/2020
39	31/03/2020	Concessione integrazione oraria al personale dipendente con contratto a tempo determinato part-time, periodo secondo trimestre 2020-	<p>Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.3, di concerto con il Responsabile dei servizi finanziari, di assumere il provvedimento di competenza affinché i dipendenti di categoria "A": Sig.ri Baglio Calogero, Benfante Salvatore, Duminuco Angelo, Giunta Calogera, Insalaco Giovanni, Lamantia Luigi, Ninfa Calcedonio, Spina Pietro, Terranova Stanislao, e Aronica Salvatore, venga ad essere disposta l'integrazione oraria, di n. 12 ore settimanali, e di 16 ore settimanali per il dipendente Giumento Pietro e Grizzanti Leonardo, nel rispetto delle condizioni di cui alla normativa richiamata nel testo integrale della deliberazione, a decorrere dal 01/04/2020 e fino al 30/06/2020;</p> <p>Dare atto che la copertura finanziaria di € 31.659,60 è garantita sul capitolo 29400 "<i>Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio</i>", codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2019-2021 anno 2020;</p> <p>Onerare il Responsabile dell'Area P.O. 3 di impartire al personale sopra citato le necessarie disposizioni di servizio per lo svolgimento dei compiti di scerbamento e spazzamento delle strade ed aree pubbliche e di coordinamento degli stessi anche in caso di necessità di attivazione di campagne di disinfezione delle suddette aree da contagio da COVID-19.</p>	31/03/2020
40	31/03/2020	Apertura di Conto Corrente presso filiale Banca Sicana sede di	Apertura di un C/C presso la filiale della Banca Sicana di Serradifalco, unico Istituto di Credito attualmente attivo sul territorio di Serradifalco,	31/03/2020

		Serradifalco-	al fine di fare confluire eventuali donazioni da destinare a misure urgenti di solidarietà alimentare, denominato Comune di Serradifalco-Covid-19.	
41	03/04/2020	Atto di indirizzo all'Ufficio dei Servizi Sociali per modalità erogazione risorse ordinanza di Protezione Civile n. 658/2020"-	<p>UTILIZZARE le risorse di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare nelle modalità seguenti:</p> <p>- euro 53.578,96 per acquisto di buoni spesa utilizzabili per il rifornimento di generi alimentari ed altri beni di prima necessità;</p> <p>ESPRIMERE all'Ufficio dei Servizi Sociali il seguente indirizzo in merito all'erogazione della misura:</p> <p><u>ART 1 QUANTIFICAZIONE DEL BUONO SPESA</u></p> <p>Il buono spesa è commisurato al numero di componenti del nucleo familiare e determinato nella misura di:</p> <p>€ 150 mese per n. 1 componenti € 200 mese per n. 2 componenti € 300 mese per n. 3 o 4 componenti € 400 mese per n. 5 componenti o più</p> <p>La presenza di bambini da 0 a 3 anni darà titolo ad un ulteriore buono spesa di € 100 per bambino.</p> <p><u>ART 2 CRITERI DI ACCESSO</u></p> <p>1. Possono accedere alle misure di cui all'art 4 Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658/2020, le persone residenti nel Comune di SERRADIFALCO (N.B. nulla vieta di assegnare anche ai domiciliatari o senza dimora a carico del Comune o richiedenti asilo o titolari di permesso di protezione umanitaria, ecc);</p> <p>2. Per ogni nucleo familiare la domanda può essere presentata da un solo componente;</p> <p>3. Al fine di attestare il possesso dei requisiti per l'accesso alla misura previsti dal provvedimento, il beneficiario dovrà presentare dichiarazione sostitutiva di atto notorio;</p> <p>4. L'amministrazione provvederà a verifiche a campione sulle dichiarazioni ai sensi dell'art 11 DPR 445/2000;</p> <p>5. In caso di utenti percettori di altri contributi pubblici (ad es., reddito di cittadinanza, cassa integrazione, NASPI o altro) gli stessi potranno eventualmente beneficiare della misura, ma senza priorità, sulla base di attestazione da parte dell'Ufficio dei Servizi Sociali dello stato di necessità. In particolare sarà tenuta in considerazione l'entità del contributo percepito, il carico familiare (presenza di minori e disabili), e altri indicatori di disagio sociale dichiarati nella domanda.</p> <p><u>Art 3 MODALITÀ DI EROGAZIONE</u></p> <p>1. I buoni spesa saranno erogati attraverso appositi buoni spesa del</p>	03/04/2020

			<p>valore di € 10,00 cadauno;</p> <p>2. In tal caso i buoni potranno essere ritirati, una volta al mese, da un singolo componente del nucleo familiare, recandosi presso il Comune di Serradifalco, previo appuntamento telefonico;</p> <p>3. Inoltre, solo in caso di utenti non autosufficienti o con obbligo di permanenza domiciliare i buoni saranno consegnati, presso il loro domicilio, dal Comune di Serradifalco tramite Volontari, Croce Rossa, Caritas Protezione Civile ecc.;</p> <p>4. Con riferimento ai farmaci da banco, gli stessi potranno essere acquistati su conforme valutazione del farmacista, dagli utenti beneficiari della misura, nelle farmacie aderenti all'iniziativa, e il comune provvederà al pagamento delle relative fatture;</p> <p>5. Sul sito comunale sarà pubblicato apposito Elenco Aperto degli esercizi commerciali e delle farmacie ove è possibile effettuare acquisti;</p> <p>6. Sul sito comunale sono pubblicate le procedure da seguire e fac-simile di autocertificazione.</p>	
42	08/04/2020	Approvazione schema di accordo di collaborazione fra i Comuni di Pantelleria e Serradifalco per l'attività di verifica preventiva di progetti di Opere Pubbliche ai sensi dell'art.26 del D.Lgs 50/16-	<p>Aapprovare lo schema di accordo di collaborazione tra il Comune di Serradifalco ed il Comune di Pantelleria, con il quale vengono regolati i rapporti riguardanti l'attività che il Comune di Pantelleria svolgerà per la verifica preventiva di progetti di opere pubbliche riguardanti il Comune di Serradifalco;</p> <p>Autorizzare il Sindaco pro-tempore a sottoscrivere il suddetto accordo di collaborazione.</p>	09/04/2020
43	14/04/2020	Aggiornamento programma di fuoriuscita dal precariato ai sensi dell'art.11 della L.R. 9/5/2017 n°8 - Revoca mobilita' presso altri enti, delibera n° 63 del 3/11/2017-	<p>Dare atto che:</p> <p>- a seguire dalla conclusione del processo di stabilizzazione dei soggetti ex Lsu titolari di contratti di diritto privato tutti appartenenti al regime transitorio dei lavori socialmente utili e regolarmente inseriti nell'elenco regionale unico di cui all'art. 30 della L.R 05/2014, questa amministrazione procederà ad avviare le procedure di stabilizzazione del personale utilizzato in Asu di cui alla Circ. 331/99 e DLGS. 280/97 appartenente al regime transitorio dei lavoratori socialmente utili e facente parte dell'elenco regionale unico di cui all'art. 30 della L.R. 05/2014;</p> <p>- i soggetti utilizzati in Asu, transitati presso questa amministrazione attraverso le procedure di mobilità di cui agli Artt. 1 e 5 del DLGS. 81/2000 in ordine ai processi di stabilizzazione mantengono priorità assoluta rispetto ad eventuali altri soggetti Asu che potrebbero transitare presso questa Amministrazione secondo quanto previsto dall'art.15 della L.R. n°17 del 16/10/2019, ciò in virtù del fatto che questa</p>	14/04/2020

			<p>Amministrazione, in ossequio alle disposizioni di cui al DLGS.81/2000 e dalla L.R. 24/2000 ha assunto nei confronti dei soggetti Asu transitati in forza alle disposizioni di cui agli Artt. 1 e 5 del DLGS. 81/2000, un preciso impegno in ordine allo sbocco occupazionale dei lavoratori di che trattasi.</p> <p>- il piano in parola si concretizza in un atto di programmazione che può essere successivamente modificato ed integrato in relazione ad intervenute nuove possibilità che agevolino la fuoriuscita dal bacino dei lavoratori destinatari delle misure.</p> <p>- la spesa inerente la suddetta stabilizzazione rimarrà a totale carico del bilancio regionale senza alcun onere per il bilancio comunale, secondo la normativa di settore vigente.</p>	
44	17/04/2020	<p>Approvazione Schema di accordo di programma tra l'Ufficio del Commissario di Governo contro il dissesto idrogeologico nella Regione Siciliana ex legibus n. 116/2014 e n. 164/2014 e i comuni di MONTEDORO e SERRADIFALCO per la realizzazione dell'intervento "CL-17824 – Sovracomunale – Messa in sicurezza della S.P. 23, tratto Montedoro Serradifalco" finanziati all'interno del Patto per il Sud, per un importo di € 2.640.000,00-</p>	<p>APPROVARE lo Schema di accordo di programma tra l'Ufficio del Commissario di Governo contro il dissesto idrogeologico nella Regione Siciliana ex legibus n. 116/2014 e n. 164/2014 e i comuni di MONTEDORO e SERRADIFALCO afferente la realizzazione dell'intervento "CL_17824 – Sovracomunale - Messa in sicurezza della SP 23, tratto Montedoro - Serradifalco" per la mitigazione del rischio idrogeologico, incluso nella linea di intervento "Infrastrutture", previsto nel Patto per il Sud sottoscritto in data 10 settembre 2016 tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Presidente della Regione Siciliana. Importo € 2.640.000,00.</p> <p>AUTORIZZARE il Sindaco alla sottoscrizione del predetto accordo di programma, allegato al testo integrale della deliberazione;</p> <p>DEMANDARE al Comune di Montedoro la cura di tutti gli adempimenti e le attività conseguenti alla stipula dell'accordo di programma in parola.</p>	17/04/2020
45	24/04/2020	<p>DDG n. 4056 del 13.09.2018 - Contributi per la valutazione rischio sismico edifici scolastici - Assegnazione somme-</p>	<p>Impegnare la somma di euro 48.456,96 a titolo di anticipazione sul finanziamento concesso dall'Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale con DDG n. 4056 del 13.09.2018, per procedere al pagamento in favore degli aventi titolo per l'esecuzione del servizio di valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici, nonché all'aggiornamento mappatura prevista dall'OPCM n. 3274 del 20.03.2003, facendo ricorso alla disponibilità finanziaria prevista dal capitolo 14100 - intervento 04.02-1.03.02.99.999 – bilancio 2019/2021 – anno di riferimento 2019 e sul corrispondente capitolo di entrata 12100 - cod. bilancio 2.01.01.02.001 - bilancio 2019/2021 – anno di riferimento 2019.</p>	24/04/2020
46	30/04/2020	<p>Proroga del trasferimento a comando di</p>	<p>Autorizzare la prosecuzione del trasferimento presso la Società SRR</p>	30/04/2020

		personale a tempo determinato presso la SRR Servizi ed Impianti s.r.l. fino al 15.06.2020-	<p>Servizi ed Impianti srl dei dipendenti con contratto a tempo determinato e part-time di categoria "A" sig.ri: Alaimo Santo, Fina Rosario e Tumminelli Giuseppa fino al 15/06/2020, con la formula del comando e, comunque, fino all'effettivo inizio del servizio da parte della ditta aggiudicataria dell'appalto di gestione integrata dei rifiuti;</p> <p>Autorizzare per i predetti dipendenti dal 01/05/2020 e fino al 15/06/2020 l'integrazione oraria di 16 ore settimanali;</p> <p>Dare atto che la copertura finanziaria prevista in € 6.944,16 è garantita sul capitolo 29400 "Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio", codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2019/2021 anno 2020;</p> <p>Dare atto che il trasferimento con la formula del comando e l'integrazione oraria potranno essere revocati dall'Amministrazione comunale in qualunque momento e senza alcun preavviso per ogni singolo dipendente;</p> <p>La S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l. è onerata, oltre che al rispetto degli obblighi contrattuali, a far svolgere al personale comandato solo le mansioni previste nel contratto di lavoro e di assicurare il massimo rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza (D. Lgs. 81/2008).</p> <p>Eventuali ore di lavoro eccedenti le 34 ore settimanali possono essere concesse solo se autorizzati preventivamente dall'Amministrazione comunale.</p> <p>Tutte gli oneri e le spese inerenti il rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, compreso le visite mediche, l'informazione e la formazione, la fornitura dei DPI, e quant'altro previsto dal D. Lgs. 81/2008, sono a totale carico della S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l.</p>	
47	07/05/2020	Disponibilità al trasferimento di lavoratrici ASU presso il Comune di Serradifalco-	<p>Concedere la disponibilità al trasferimento delle lavoratrici ASU Sig. re Burgio Domenica Maria Natalia, Tabone Antonia e Insalaco Gaetana.</p> <p>Utilizzare le suddette lavoratrici a tempo parziale con prestazione lavorativa pari a 20 ore settimanali e riguarderà le attività che rientrano nei compiti istituzionali dell'Ente.</p> <p>Trasmettere la deliberazione, per la relativa approvazione, alla Commissione Regionale per l'Impiego della Sicilia.</p>	07/05/2020
48	14/05/2020	Lavori per l'efficientamento energetico del palazzo municipale, degli spogliatoi del campo sportivo e della scuola materna F. Morvillo - DM. 14.05.2019 -	<p>Approvare il Certificato di Regolare Esecuzione emesso in data 20.01.2020 dal Direttore dei Lavori, Misura e Contabilità Arch. Matteo Lamberti relativo ai lavori per l'efficientamento energetico del Palazzo Municipale, degli spogliatoi del campo sportivo e della scuola materna</p>	15/05/2020

		Approvazione C.R.E. e quadro economico a consuntivo-	F.Morvillo - DM. 14.05.2019, eseguiti dall'impresa Latino Impianti s.n.c. Approvare il Quadro Economico a consuntivo dell'intervento in argomento, così come descritto nel testo integrale della deliberazione. Svincolare , ai sensi dell'art. 235 del DPR n. 207/2010, la cauzione definitiva e procedere al pagamento della rata di saldo in favore dell'impresa esecutrice dei lavori, previo accertamento della regolarità contributiva (DURC). Dare mandato al Responsabile dell'Area P.O. 4 di trasmettere il presente provvedimento al M.I.S.E. – Direzione Generale per gli incentivi alle imprese, per le finalità di cui all'art. 6 del D.D.G. del M.I.S.E. del 14.05.2019.	
49	14/05/2020	Comune di Serradifalco c/S.a.s. Alaimo Enrico e C. (appello avanti il Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana). Conciliazione-Transazione del 24.3.2020 svincolo somme, modifica punto 4 della determinazione del Responsabile n.85 del 03/03/2020-	Confermare il provvedimento deliberativo della Giunta Comunale n. 84 del 31.12.2020 avente per oggetto “ <i>Controversia Alaimo E. & C. s.a.s. c/ Comune di Serradifalco conciliazione e transazione, approvazione schema verbale</i> ”; Confermare il Verbale di Conciliazione e Transazione sottoscritto tra le parti il 24.03.2020 il cui schema era stato approvato con il precitato provvedimento deliberativo; Accogliere la richiesta avanzata dalla Società <i>Alaimo E. & C. s.a.s.</i> con nota del 9.04.2020, pervenuta al Comune il 10.04.2020 ed assunta dal protocollo dell'Ente al n. 3471, e pertanto, autorizzare il Responsabile dell'Area P.O. 3 a modificare il punto 4 della parte dispositiva della determinazione n. 85 del 3.3.2020 in modo che le somme depositate presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Caltanissetta/Enna vengono svincolare in favore della Società a titolo di acconto sul maggiore importo alla stessa dovuto per occupazione del bene espropriato e senza applicazione della ritenuta d'imposta del 20% ne IVA; Dare atto che l'indennità d'esproprio concordata in €. 76.647,41 costituisce la base imponibile per la quale la società, ai sensi dell'art. 17- ter del DPR n. 633/1972, dovrà emettere fattura elettronica in regime di “ <i>split payment</i> ”, e che la relativa IVA con aliquota ordinaria al 22% sarà pagata dal Comune direttamente allo Stato senza che venga scorporata dall'indennità; Fare carico al Responsabile dell'Area P.O. 2 – Servizi Finanziari del Comune – di prevedere nel bilancio dell'Ente la somma sufficiente per il pagamento della suddetta IVA che viene quantificata in €. 16.862,43.	15/05/2020
50	26/05/2020	Acquisizioni beni immobili per	Approvare lo schema di atto di cessione predisposto dall'Area P.O. 3	27/05/2020

		<p>cessione volontaria ex art. 45 del DPR 8 giugno 2001, n° 327 da utilizzare per i lavori di costruzione di un "Centro Culturale Polifunzionale sito nell'isolato 117 della z.t.o. A1 del PRG"- approvazione schema contratto-</p>	<p>del Comune allegato al testo integrale della Deliberazione; Autorizzare il Responsabile dell'Area P.O. 3 – Governo del Territorio, Arch. Michele D'Amico, alla sottoscrizione dell'atto di cessione in nome, per conto e nell'interesse del Comune; Autorizzare il Segretario Comunale a rogare l'atto di cessione il cui schema è approvato con il presente provvedimento; Assegnare al Responsabile dell'Area P.O. 3 – Governo del Territorio la somma complessiva di €. 39.434,41, così rideterminata con determinazione del Responsabile dell'Area P.O. 3 n. 439 del 4.12.2019, a valere sulla disponibilità economica presente nel capitolo n. 66105 - intervento 05.02-2.02.01.09.002 del bilancio 2019/2021, residui passivi anno 2018, affinché lo stesso possa liquidare ai soggetti destinatari delle procedure espropriative le indennità concordate alla stipula dell'atto di cessione volontaria, nonché, far fronte a tutte le spese che ne conseguono (registrazioni, trascrizioni, volture catastali, imposta di registro se dovuta ecc...); Stabilire che tutte le spese conseguenti alla stipula degli atti di cessione siano anticipate dal Comune facendo ricorso delle somme sopra assegnate dando atto che le stesse verranno recuperate a valere sul finanziamento regionale concesso dall'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità con DDG n. 0956 del 23.04.2018, non appena accreditato.</p>	
51	26/05/2020	<p>Assegnazione somme per l'acquisto di scale metalliche a servizio dei loculi cimiteriali-</p>	<p>Assegnare al Responsabile dell'Area P.O. 3 la somma complessiva di € 35.000,00 a valere sul capitolo 85110, intervento 12.09-2.02.01.09.015, del bilancio 2019/2021 anno 2020, affinché lo stesso nel più breve tempo possibile procedere all'acquisto delle scale metalliche a servizio dei loculi cimiteriali nel rispetto delle norme vigenti in materia; Incaricare il Responsabile dell'Area P.O. 3 alla redazione di tutti gli atti ed attivare tutte le procedure necessarie per l'affidamento della fornitura delle scale in parola.</p>	27/05/2020
52	26/05/2020	<p>Assegnazione somme per l'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria delle strade pubbliche comunali-</p>	<p>Assegnare al Responsabile dell'Area P.O. 3 la somma complessiva di € 50.000,00 sul capitolo 72136, codice di bilancio 08.01-2.02.01.09.013, del redigendo bilancio 2020/2022 anno 2020, affinché lo stesso nel più breve tempo possibile e, comunque dopo l'approvazione del detto bilancio, possa eseguire gli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria delle strade pubbliche comunali nel rispetto delle norme vigenti in materia; Incaricare il Responsabile dell'Area P.O. 3 alla redazione di tutti gli atti e le procedure necessarie per l'affidamento dei lavori di manutenzione</p>	27/05/2020

			ordinaria e/o straordinaria delle strade pubbliche comunali.	
53	04/06/2020	Piano di razionalizzazione della spesa 2020/2022 Art. 2 comma 594 Legge 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria per l'anno 2008)-	Approvare il Piano triennale 2020-2022 in attuazione dell'art. 2, comma 594, della Legge 24.12.2007, n. 244, Legge Finanziaria per l'anno 2008 , allegato al testo integrale della deliberazione.	04/06/2020
54	04/06/2020	Emendamento allo schema di bilancio 2020-2022 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 30 del 27 febbraio 2020-	Approvare l'emendamento allo schema del Bilancio di previsione 2020-2022 approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 30 del 27 febbraio 2020, riepilogato nell'Allegato A al testo integrale della deliberazione; L'emendamento, con tutti i nuovi allegati aggiornati, farà parte della proposta di deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale del bilancio di previsione 2020-2022.	04/06/2020
55	05/06/2020	Misure di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da COVID-19 di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020 e al D.D.G. n. 304 del 04/04/2020 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro-	Assegnare al Responsabile dell'Area P.O.1, la somma complessiva di € 35.346,00 da prelevare sul Cap. 34097 cod. bilancio 12.04-1.04.02.02.999 anno 2020 (trasferimenti per finanziamento spese socio-assistenziali) in ottemperanza alla deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020 e al D.D.G. n. 304 del 04/04/2020 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, finalizzata all'erogazione di CARD/SPESA ai soggetti aventi diritto; Approvare lo schema di adesione, allegato al testo integrale della deliberazione, che le ditte interessate alla fornitura dei beni, di cui alle citate deliberazioni, dovranno far pervenire al Comune entro i termini stabiliti, con successivo provvedimento, dal responsabile dell'Area P.O.1.	07/06/2020
56	08/06/2020	Assegnazione somme al Responsabile dell'Area P.O. 3 per il pagamento, nel corso dell'anno 2020, di diversi fornitori di beni e servizi necessari per il funzionamento degli uffici, scuole, cimitero e delle strutture di proprietà comunale-	Assegnare al Responsabile dell'Area P.O. 3 la somma complessiva di € 178.500,00 per il pagamento, nel corso dell'anno 2020, di diversi fornitori di beni e servizi necessari per il funzionamento degli uffici, scuole, cimitero e delle strutture di proprietà comunale.	08/06/2020
57	08/06/2020	Utilizzazione diretta ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 17/2019 di n. 4 lavoratrici socialmente utili trasferite dalla Soc. Coop. "Progresso Ibleo" e di n. 1 lavoratrice socialmente utile trasferita dalla Soc. Coop. Agave Mediterranea e relativa immissione in servizio presso questo Ente-	Disporre l'effettiva utilizzazione, con decorrenza: - 04 maggio 2020 e mediante trasferimento dalla Soc. Coop. "Progresso Ibleo" delle Sig.re Piazza Mariangela e Giunta Maria Salvina; - 19 maggio 2020 e mediante il trasferimento dalla Soc. Coop. "Progresso Ibleo" delle Sig.re Insalaco Gaetana e Tabone Antonia; - 19 maggio 2020 e mediante il trasferimento dalla Soc. Coop. "Agave Mediterranea" della Sig.ra Burgio Domenica Maria Natalia; L'utilizzazione delle predette lavoratrici comporta a carico del bilancio	08/06/2020

			comunale 2019/2021 la spesa per il pagamento del premio INAIL e della polizza relativa all'assicurazione per responsabilità civile verso terzi.	
58	15/06/2020	Prosecuzione sino al 31 dicembre 2021 di n. 5 L.S.U. inseriti nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1, della L.R. 28.01.2014, n. 5 e immessi in servizio presso questo ente nel corso del mese di maggio c.a.-	Autorizzare la prosecuzione delle attività socialmente utili sino al 31 dicembre 2021; Dare atto che la prosecuzione disposta riguarda n. 5 L.S.U. immessi in servizio nel corso del mese di maggio c.a.	16/06/2020
59	15/06/2020	Proroga del trasferimento a comando di personale a tempo determinato presso la S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l. fino al 31/07/2020.	Autorizzare il trasferimento dei dipendenti con contratto a tempo determinato e part-time di categoria "A" sig.ri: Alaimo Santo, Fina Rosario e Tumminelli Giuseppa fino al 31/07/2020 con la formula del comando e, comunque, fino all'effettivo inizio del servizio da parte della ditta aggiudicataria dell'appalto di gestione integrata dei rifiuti; Autorizzare per i predetti dipendenti dal 16/06/2020 e fino al 31/07/2020 l'integrazione oraria di 16 ore settimanali; Dare atto che la copertura finanziaria di € 6.944,16 è garantita sul capitolo 29400 " <i>Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio</i> ", codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2020/2022 anno 2020; Dare atto che il trasferimento con la formula del comando e l'integrazione oraria potranno essere revocati dall'Amministrazione comunale in qualunque momento e senza alcun preavviso per ogni singolo dipendente; La S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l. è onerata, oltre che al rispetto degli obblighi contrattuali, a far svolgere al personale comandato solo le mansioni previste nel contratto di lavoro e di assicurare il massimo rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza (D. Lgs. 81/2008). Eventuali ore di lavoro eccedenti le 34 ore settimanali possono essere concesse solo se autorizzati preventivamente dall'Amministrazione comunale. Tutte gli oneri e le spese inerenti il rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, compreso le visite mediche, l'informazione e la formazione, la fornitura dei DPI, e quant'altro previsto dal D. Lgs. 81/2008, sono a totale carico della S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l.	16/06/2020
60	15/06/2020	Decreto Ministero Interno 14 gennaio 2020 - Contributi in favore dei Comuni per progetti relativi a investimenti nel	Stabilire che il contributo di €. 70.000,00 concesso a questo Comune con Decreto del 14.01.2020 del Capo del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno, pubblicato nella G.U. n. 13 del	16/06/2020

		<p>campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile - Attribuzione per l'anno 2020 - Attuazione articolo 1 – comma 29 – della Legge di bilancio 2020-</p>	<p>17.01.2020, in applicazione dell'art. 1, commi 29-37 della Legge 27.12.2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) sia impiegato per la realizzazione di un nuovo impianto di illuminazione del campo di calcio comunale;</p> <p>Onerare il Responsabile dell'Area P.O. 3 del Comune della cura di ogni adempimento necessario per la realizzazione del predetto intervento mediante l'utilizzazione del predetto contributo;</p> <p>Dare atto che il bilancio dell'Ente prevede per l'anno 2020 in entrata al cap. 38000 ed in uscita al capitolo 51000 la somma di cui al suddetto contributo che viene assegnata al Responsabile dell'Area P.O. 3 affinché possa assumere il relativo impegno di spesa conseguente allo svolgimento del suddetto incarico;</p> <p>Autorizzare il Responsabile dell'Area P.O. 3 ad espletare le procedure di evidenza pubblica nel rispetto della normativa vigente in materia per l'acquisizione del progetto esecutivo dell'intervento, l'affidamento dei lavori ed ogni ulteriore adempimento anche nelle more dell'erogazione del contributo e con anticipazioni a carico del bilancio comunale.</p>	
61	19/06/2020	<p>Programma di azione e coesione complementare al PON cultura e sviluppo (FESR) 2014-2020 – piano operativo cultura e turismo (FSC) 2014-2020 bando borghi e centri storici avviso pubblico relativo alla selezione di interventi finalizzati alla riqualificazione e valorizzazione turistico-culturale dei Comuni delle Regioni: Basilicata, Calabria, Campania, Puglia e Sicilia.</p>	<p>Incaricare il Responsabile dell'Area P.O. 3 di porre in essere tutti gli atti consequenziali per la partecipazione all'avviso pubblico approvato con Decreto n. 69 del 21.02.2020 del SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO II (Programmazione Strategica Nazionale e Comunitaria quale Autorità responsabile del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Cultura e Sviluppo FESR 2014-2020 e Autorità di gestione del Piano Operativo Cultura e Turismo FSC 2014/2020) del MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO, predisponendo un progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato: “PERCORSO STORICO-CULTURALE-AMBIENTALE - DAL DUCA DI SERRADIFALCO ALLA RISERVA NATURALE ORIENTATA LAGO SOPRANO”, da inoltrare al Ministero dei Beni Culturali;</p> <p>Dare atto che il predetto progetto di fattibilità dovrà prevedere interventi volti a valorizzare i seguenti luoghi del centro storico: p.zza San Francesco, l.go Fonte, l.go San Giuseppe, nonché, gli spazi pubblici di: via Duca, p.za Umberto I (parco delle rimembranze), via delle Miniere per la valorizzazione delle peculiarità artistiche, culturali e naturali dei luoghi tenuto anche conto della presenza della riserva naturale orientata del lago Soprano;</p> <p>Autorizzare il Sindaco del Comune a presentare apposita istanza di finanziamento del predetto intervento al Ministero dei Beni Culturali con</p>	22/06/2020

			le modalità previste dall'Avviso citato nel testo integrale della deliberazione; Individuare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona dell'Arch. Michele D'Amico, Responsabile dell'Area P.O. 3 del Comune.	
62	19/06/2020	Approvazione schema di protocollo d'intesa e accordo di partnership tra il Comune di Serradifalco e l'Associazione culturale Formore Istruzione-	Approvare la sottoscrizione dello schema di protocollo d'intesa e accordo di partnership tra il Comune di Serradifalco e l'Associazione culturale Formore Istruzione; Autorizzare il Sindaco a sottoscrivere il suddetto protocollo d'intesa in nome e per conto dell'Ente.	22/06/2020
63	19/06/2020	Lavori di manutenzione straordinaria del campo di calcio comunale – Cantiere di lavoro n.127/CL. Approvazione amministrativa perizia di variante-	Approvare in via amministrativa la perizia di variante dei lavori di manutenzione straordinaria del campo di calcio comunale - Cantiere di lavoro n. 127/CL, redatta in data 03.06.2020 dal Direttore dei Lavori Arch. Massimo Bellante, dell'importo complessivo di euro 114.230,45. Approvare lo schema di atto di sottomissione e concordamento nuovi prezzi allegato alla perizia di variante. Dare atto che l'importo complessivo di perizia, pari ad euro 114.230,45 non modifica l'importo complessivo del finanziamento concesso con Decreto n. 2451 del 31.07.2019, dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro.	22/06/2020
64	26/06/2020	Programma di azione e coesione complementare al PON cultura e sviluppo (FESR) 2014-2020 - piano operativo cultura e turismo (FSC) 2014-2020 bando borghi e centri storici avviso pubblico relativo alla selezione di interventi finalizzati alla riqualificazione e valorizzazione turistico-culturale – “Percorso storico – culturale – ambientale – dal Duca di Serradifalco alla riserva naturale orientata Lago Soprano” Progetto di fattibilità tecnica ed economica. Approvazione amministrativa-	Approvare , in via amministrativa, il progetto di fattibilità tecnica ed economica complessivo denominato “ <i>Percorso storico-culturale-ambientale - dal Duca di Serradifalco alla Riserva Naturale Orientata Lago Soprano</i> ”, redatto in data 24.06.2020, che espone l'importo complessivo di € 964.540,00, come discriminato nel Quadro economico riportato nel testo integrale della deliberazione; Autorizzare il Sindaco del Comune a presentare la domanda di cui all'Avviso pubblico approvato con Decreto n. 69 del 21.02.2020 del SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO II (Programmazione Strategica Nazionale e Comunitaria quale Autorità responsabile del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Cultura e Sviluppo FESR 2014-2020 e Autorità di gestione del Piano Operativo Cultura e Turismo FSC 2014/2020) del MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO, per l'attuazione del progetto ora approvato; Dare atto che l'iniziativa non comporta spese a carico del Comune stante che il finanziamento viene concesso nella forma di “ <i>contributo a fondo perduto ed è pari al 100% delle spese ammissibili per la realizzazione degli interventi</i> ”.	29/06/2020

65	26/06/2020	Piano triennale delle azioni positive 2020 - 2022 (art. 48 D.Lgs. n. 198/2006)-	Approvare, ai sensi ai dell'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 il Piano delle azioni positive per il triennio 2020 - 2022, allegato al testo integrale della deliberazione.	29/06/2020
66	29/06/2020	Concessione integrazione oraria al personale dipendente con contratto a tempo determinato part-time, periodo terzo trimestre 2020-	Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.3, di concerto con il Responsabile dei servizi finanziari, di assumere il provvedimento di competenza affinché i dipendenti: - Aronica Salvatore, Baglio Calogero, Benfante Salvatore, Grizzanti Leonardo, Insalaco Giovanni, Ninfa Calcedonio, Spina Pietro, Terranova Stanislao e Giumento Pietro venga ad essere disposta l'integrazione oraria, di n. 16 ore settimanali a decorrere dal 01/07/2020 e fino al 30/09/2020; - Duminuco Angelo, Giunta Calogera e Lamantia Luigi venga ad essere disposta l'integrazione oraria, di n. 12 ore settimanali a decorrere dal 01/07/2020 e fino al 30/09/2020; Dare atto che la copertura finanziaria di € 37.343,66 è garantita sul capitolo 29400 " <i>Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio</i> ", codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2020-2022 anno 2020; Onerare il Responsabile dell'Area P.O. 3 di impartire al personale sopra citato le necessarie disposizioni di servizio per lo svolgimento dei compiti di scerbamento e spazzamento delle strade ed aree pubbliche e di coordinamento degli stessi.	30/06/2020
67	03/07/2020	Quantificazione delle somme destinate al pagamento di spese previste dall'art. 159 del D. Lgs. 267/2000 - Periodo relativo al semestre Luglio/Dicembre 2020 - Somme non soggette ad esecuzione forzata-	Per il semestre Luglio/Dicembre 2020 , sono quantificati, nei modi e termini meglio precisati nel prospetto contabile, allegato al testo integrale della deliberazione, gli importi delle somme destinate ai fini previsti dall'art. 159 del D.L.vo 18.08.2000 n.267 pari a € 1.513.799,95 e, quindi, non soggette ad esecuzione forzata e valido per il 2° semestre 2020 .	03/07/2020
68	03/07/2020	Approvazione schema di transazione stragiudiziale tra il Comune di Serradifalco e l'Avv. Vincenzo Ricotta per le spettanze dovute in virtù dell'incarico conferito con del. GC n.99 del 20-10-2004-	Approvare lo schema di transazione stragiudiziale, tra il Comune di Serradifalco e l'Avv. Vincenzo Ricotta per le spettanze dovute in virtù dell'incarico conferito con del. GC n.99 del 20-10-2004; Che con riferimento alle chieste spese legali, si è concordato di applicare il minimo tariffario in luogo della liquidazione media e, pertanto di rideterminare il " <i>quantum debeatur</i> " in € 5.000,00 al lordo della ritenuta di acconto, dell'IVA e delle somme già corrisposte all'Avv. Vincenzo Ricotta a titolo di acconto pari ad € 500,00, rimanendo l'importo netto da corrispondere di € 4.500,00; Dare mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria di prevedere la spesa di € 4.500,00 sul Capitolo 1270 del Bilancio 2020;	03/07/2020

			Approvare lo schema di transazione stragiudiziale, allegato al testo integrale della deliberazione; Autorizzare il Responsabile dell'Area P.O.4, nella persona dell'Arch. Matteo Lamberti, alla sottoscrizione della transazione stragiudiziale; Disporre, pertanto, che la somma sopra indicata venga posta nella disponibilità del Responsabile dell'Area di P.O.4, affinché lo stesso possa ottemperare al pagamento delle spettanze per l'Avv. Vincenzo Ricotta in via definitiva.	
69	06/07/2020	Approvazione schema di convenzione per il trattamento e smaltimento dei rifiuti non pericolosi presso la piattaforma integrata per la gestione dei RSU sita in c.da Timpazzo nel Comune di Gela-	Approvare la bozza di contratto allegata al testo integrale della deliberazione, da sottoscrivere tra il Comune di Serradifalco e la S.R.R. ATO 4 Caltanissetta Provincia Sud S.r.l. Gestore IPPC della discarica di C.da Timpazzo nel territorio del Comune di Gela, per il servizio di smaltimento dei RSU, prodotti nel territorio comunale; Procedere alla sottoscrizione del contratto con la ditta <i>de quo</i> , per l'erogazione del servizio di smaltimento dei RSU, prodotti nel territorio comunale, presso la discarica di C.da Timpazzo nel territorio del Comune di Gela; Autorizzare il Responsabile dell'Area P.O. 3 a procedere alla sottoscrizione del contratto in questione con la S.R.R. ATO 4 Caltanissetta Provincia Sud S.r.l.;; Dare atto che il capitolo 29400, cod. di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2020-2022 anno 2020, approvato dal Commissario Straordinario con poteri del Consiglio Comunale con deliberazione n. 6 del 12/06/2020, prevede la relativa copertura finanziaria stimata in € 50.000,00.	06/07/2020
70	14/07/2020	Approvazione convenzione di negoziazione assistita tra gli avvocati Antonio Campione (in rappresentanza del Comune di Serradifalco) e Leonardo Costa (in rappresentanza dei ricorrenti Sigg. Giuseppe Benfante Picogna e Licata Michela). Assegnazione somme	ASSEGNARE allo scrivente responsabile area P.O.2, per il successivo impegno di spesa, la somma di € 14.900,00 sul Cap. 7115 Cod. Bil. 01.11-1.03.02.99.002 Bilancio 2020/2022 Anno 2020, in quanto ad € 7.200,00 per quanto attiene al pagamento delle somme spettanti al dipendente Benfante Picogna Giuseppe e in quanto ad € 7.700,00 per quanto attiene al pagamento delle somme spettanti alla dipendente Licata Michela e la somma di € 1.600,00 sul Cap. 1270 Cod. Bil. 01.02-1.03.02.99.002 Bilancio 2020/2022 Anno 2020, per quanto attiene alle somme del compenso spettante all'Avv. Costa Leonardo La somma complessiva di €. 16.500,00, così come distinta al punto precedente, è messa a disposizione del responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale P.O. 2 per i successivi provvedimenti.	14/07/2020
71	24/07/2020	Atto di indirizzo ed assegnazione somme per la realizzazione di Centri	DARE atto di indirizzo al Responsabile dell'Area P.O.1 affinché predisponga tutti gli atti propedeutici per la realizzazione dei Centri	24/07/2020

		estivi Diurni di cui all'art. 105 c. 1 lett. A) del D.L. 34/2020	Estivi in questione ed in particolare, predisporre Avviso pubblico destinato a enti pubblici e privati, enti del terzo settore, imprese sociali, Enti ecclesiastici ecc., nonché relativo modulo di adesione da parte dei soggetti interessati; ASSEGNARE al Responsabile dell'Area P.O.1 la somma di euro 13.821,43, incamerate su Cap. 10070, per le finalità di cui in oggetto	
72	18/08/2020	Referendum Confermativo del 20/21 settembre 2020. - Determinazione ed ubicazione degli spazi da destinare alla propaganda elettorale di cui al comma 1 dell'art.1 della legge 04.04.1956 e s.m.i.-	Gli spazi previsti dal 1° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956, n. 212 sono stabiliti in numero di tre e vengono ubicati in: Via Carmelo Chiarelli, dall'incrocio di Via Papa Giovanni XXIII a salire in direzione Via Boccaccio – lato destro Ciascuno spazio previsto al 2° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956, n. 212, viene delimitato con le seguenti dimensioni: metri quattro di base per metri due di altezza.	18/08/2020
73	18/08/2020	Referendum Confermativo del 20/21 settembre 2020: Delimitazione e ripartizione degli spazi per la propaganda elettorale ai sensi della legge 4 aprile 1956 n. 212 e s.m.i.-	Prendere atto che gli spazi previsti dal 1° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956 n. 212, destinati alla disciplina della propaganda elettorale, già determinati in numero di tre, vengono delimitati in altrettanti superfici avente ciascuna: Metri 1 di base X metri 2 di altezza, i predetti spazi vengono assegnati a quanti ne hanno fatto richiesta, secondo l'ordine di presentazione della domanda, come risulta di seguito riportato: <input type="checkbox"/> Spazio n. 1: MOVIMENTO 5 STELLE	18/08/2020
74	18/08/2020	Definizione negoziazione assistita ex art. 4 L. 162/2014. - Assegnazione somme-	Stabile di definire bonariamente in via transattiva la negoziazione assistita ex art. 4 della L. 162/2014 richiesta dalla sig.na A*** F*** tramite l'Avv. Costa Leonardo con pec dell'8.4.2019 ed approvare, pertanto, l'accordo sottoscritto dai legali con verbale del 7.7.2020; Dare atto che con il predetto accordo si conviene di pagare alla sig.na A*** F*** la somma di € 1.500,00 a totale tacitazione di ogni e qualsiasi pretesa di cui alla nota pec dell'8.4.2019 ed € 400,00 all'Avv. Costa Leonardo, a titolo di onorari e spese legali, che emetterà regolare fattura al Comune di Serradifalco. Assegnare la complessiva somma di € 1.900,00 al Responsabile dell'Area P.O. 3 per procedere al relativo impegno e liquidazione delle suddette spese facendo ricorso alla disponibilità finanziaria presente per € 400,00 sul cap. 1270 - codice d'intervento 01.02-1.03.02.99.002, e per € 1.500,00 sul cap. 7115 - codice d'intervento 01.11-1.03.02.99.002, del bilancio 2020/2022 – anno di riferimento 2020.	18/08/2020
75	18/08/2020	Proroga del trasferimento a comando di personale a tempo determinato presso la S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l. fino al	Autorizzare il trasferimento dei dipendenti con contratto a tempo determinato e part-time di categoria "A" sig.ri: Alaimo Santo, Fina Rosario e Tumminelli Giuseppa fino al 30/09/2020 con la formula del	18/08/2020

		30/09/2020-	<p>comando e, comunque, fino all'effettivo inizio del servizio da parte della ditta aggiudicataria dell'appalto di gestione integrata dei rifiuti;</p> <p>Autorizzare per i predetti dipendenti dal 01/08/2020 e fino al 30/09/2020 l'integrazione oraria di 16 ore settimanali;</p> <p>Dare atto che la copertura finanziaria di € 9.258,89 è garantita sul capitolo 29400 "Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio", codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2020/2022 anno 2020;</p> <p>Dare atto che il trasferimento con la formula del comando e l'integrazione oraria potranno essere revocati dall'Amministrazione comunale in qualunque momento e senza alcun preavviso per ogni singolo dipendente;</p> <p>La S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l. è onerata, oltre che al rispetto degli obblighi contrattuali, a far svolgere al personale comandato solo le mansioni previste nel contratto di lavoro e di assicurare il massimo rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza (D. Lgs. 81/2008).</p> <p>Eventuali ore di lavoro eccedenti le 34 ore settimanali possono essere concesse solo se autorizzati preventivamente dall'Amministrazione comunale.</p> <p>Tutte gli oneri e le spese inerenti il rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, compreso le visite mediche, l'informazione e la formazione, la fornitura dei DPI, e quant'altro previsto dal D. Lgs. 81/2008, sono a totale carico della S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l.</p>	
76	18/08/2020	Progetto di adeguamento alle norme di sicurezza ed Efficientamento Energetico del Campo Sportivo Comunale-	<p>Approvare in via amministrativa il progetto generale esecutivo dei lavori di "adeguamento alle norme di sicurezza ed Efficientamento Energetico del Campo Sportivo del Comune di Serradifalco", redatto nel mese di luglio 2020 dall'Area P.O. 3 – del Comune, che espone una spesa complessiva di euro 70.000,00 ripartita secondo il quadro economico riportato nel testo integrale della deliberazione;</p> <p>Confermare quanto stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 60 del 15.06.2020 e onerare il Responsabile dell'Area P.O. 3 della cura degli adempimenti necessari per l'affidamento ed esecuzione dei lavori previsti dal progetto ora approvato nel rispetto delle norme vigenti in materia.</p>	18/08/2020
77	18/08/2020	Determinazione tariffa di cessione di loculi per tumulazione di salme di persona adulta - Lotto XXIV/a e di 40	Prendere atto del calcolo analitico predisposto dall'Area P.O.3-Governo del Territorio- in data 31.07.2020, con cui sono state quantificate le tariffe per la cessione di loculi per la tumulazione singola di salme di	18/08/2020

		cellette ossarie-	<p>persona adulta facenti parte del lotto XXIV/a. Stabilire che le tariffe comunali per la cessione dei loculi facenti parte del XXIV/a sono le seguenti:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Lotto XXIV/a - Blocchi XXIV/a1 e XXIV/a2 (batterie da <u>3 loculi</u> disposti su 5 file con fronte su violetto principale)</th> </tr> <tr> <th>FILA</th> <th>COSTO MEDIO €.</th> <th>COEFFICIENTE DI RIDUZIONE / INCREMENTO</th> <th>IMPORTO DI TARIFFA €.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>1.013,18</td><td>1,20</td><td>1.215,81</td></tr> <tr><td>2</td><td>1.013,18</td><td>1,40</td><td>1.418,45</td></tr> <tr><td>3</td><td>1.013,18</td><td>1,30</td><td>1.317,13</td></tr> <tr><td>4</td><td>1.013,18</td><td>0,70</td><td>709,22</td></tr> <tr><td>5</td><td>1.013,18</td><td>0,60</td><td>607,90</td></tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Lotto XXIV/a - Blocchi XXIV/a3 e XXIV/a4 (batterie da <u>5 loculi</u> disposti su 5 file con fronte su violetto interno)</th> </tr> <tr> <th>FILA</th> <th>COSTO MEDIO €.</th> <th>COEFFICIENTE DI RIDUZIONE / INCREMENTO</th> <th>IMPORTO DI TARIFFA €.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>1.013,18</td><td>1,10</td><td>1.114,49</td></tr> <tr><td>2</td><td>1.013,18</td><td>1,30</td><td>1.317,13</td></tr> <tr><td>3</td><td>1.013,18</td><td>1,20</td><td>1.215,81</td></tr> <tr><td>4</td><td>1.013,18</td><td>0,65</td><td>658,56</td></tr> <tr><td>5</td><td>1.013,18</td><td>0,55</td><td>557,24</td></tr> </tbody> </table> <p>Stabilire che le tariffe comunali per la cessione delle cellette ossarie realizzate in unico contesto con il XXIV/A lotto di loculi, sono le seguenti:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">n. 40 cellette ossarie</th> </tr> <tr> <th>FILE</th> <th>COSTO MEDIO €.</th> <th>COEFFICIENTE DI RIDUZIONE / INCREMENTO</th> <th>IMPORTO DI TARIFFA €.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 e 2</td><td>50,00</td><td>1,15</td><td>57,50</td></tr> <tr><td>3 e 4</td><td>50,00</td><td>1,35</td><td>67,50</td></tr> <tr><td>5 e 6</td><td>50,00</td><td>1,25</td><td>62,50</td></tr> <tr><td>7 e 8</td><td>50,00</td><td>0,65</td><td>32,50</td></tr> <tr><td>9 e 10</td><td>50,00</td><td>0,60</td><td>30,00</td></tr> </tbody> </table>	Lotto XXIV/a - Blocchi XXIV/a1 e XXIV/a2 (batterie da <u>3 loculi</u> disposti su 5 file con fronte su violetto principale)				FILA	COSTO MEDIO €.	COEFFICIENTE DI RIDUZIONE / INCREMENTO	IMPORTO DI TARIFFA €.	1	1.013,18	1,20	1.215,81	2	1.013,18	1,40	1.418,45	3	1.013,18	1,30	1.317,13	4	1.013,18	0,70	709,22	5	1.013,18	0,60	607,90	Lotto XXIV/a - Blocchi XXIV/a3 e XXIV/a4 (batterie da <u>5 loculi</u> disposti su 5 file con fronte su violetto interno)				FILA	COSTO MEDIO €.	COEFFICIENTE DI RIDUZIONE / INCREMENTO	IMPORTO DI TARIFFA €.	1	1.013,18	1,10	1.114,49	2	1.013,18	1,30	1.317,13	3	1.013,18	1,20	1.215,81	4	1.013,18	0,65	658,56	5	1.013,18	0,55	557,24	n. 40 cellette ossarie				FILE	COSTO MEDIO €.	COEFFICIENTE DI RIDUZIONE / INCREMENTO	IMPORTO DI TARIFFA €.	1 e 2	50,00	1,15	57,50	3 e 4	50,00	1,35	67,50	5 e 6	50,00	1,25	62,50	7 e 8	50,00	0,65	32,50	9 e 10	50,00	0,60	30,00	
Lotto XXIV/a - Blocchi XXIV/a1 e XXIV/a2 (batterie da <u>3 loculi</u> disposti su 5 file con fronte su violetto principale)																																																																																								
FILA	COSTO MEDIO €.	COEFFICIENTE DI RIDUZIONE / INCREMENTO	IMPORTO DI TARIFFA €.																																																																																					
1	1.013,18	1,20	1.215,81																																																																																					
2	1.013,18	1,40	1.418,45																																																																																					
3	1.013,18	1,30	1.317,13																																																																																					
4	1.013,18	0,70	709,22																																																																																					
5	1.013,18	0,60	607,90																																																																																					
Lotto XXIV/a - Blocchi XXIV/a3 e XXIV/a4 (batterie da <u>5 loculi</u> disposti su 5 file con fronte su violetto interno)																																																																																								
FILA	COSTO MEDIO €.	COEFFICIENTE DI RIDUZIONE / INCREMENTO	IMPORTO DI TARIFFA €.																																																																																					
1	1.013,18	1,10	1.114,49																																																																																					
2	1.013,18	1,30	1.317,13																																																																																					
3	1.013,18	1,20	1.215,81																																																																																					
4	1.013,18	0,65	658,56																																																																																					
5	1.013,18	0,55	557,24																																																																																					
n. 40 cellette ossarie																																																																																								
FILE	COSTO MEDIO €.	COEFFICIENTE DI RIDUZIONE / INCREMENTO	IMPORTO DI TARIFFA €.																																																																																					
1 e 2	50,00	1,15	57,50																																																																																					
3 e 4	50,00	1,35	67,50																																																																																					
5 e 6	50,00	1,25	62,50																																																																																					
7 e 8	50,00	0,65	32,50																																																																																					
9 e 10	50,00	0,60	30,00																																																																																					
78	18/08/2020	Primo Parco Mondiale Policentrico e	Approvare lo schema di accordo di partenariato, che si allega al testo	18/08/2020																																																																																				

		Diffuso dello Stile di Vita Mediterraneo. Approvazione schema accordo di partenariato (art. 22 L.R. n.7/2019)-	integrale della deliberazione, al fine di istituire e realizzare il Primo Parco Mondiale policentrico e diffuso dello stile di Vita Mediterraneo; Autorizzare il Sindaco a procedere alla sottoscrizione degli accordi con i Sindaci delle altre Amministrazioni Comunali.	
79	29/08/2020	Fissazione del termine ultimo per la presentazione delle istanze per il rimborso del costo degli abbonamenti agli studenti pendolari per la frequenza di istituti d'istruzione superiore non esistenti nel Comune di Serradifalco – anno scolastico 2020/2021	FISSARE al 30.11.2020 il termine ultimo, perentorio, per la presentazione delle istanze per il rimborso del costo degli abbonamenti agli studenti che si servono del mezzo pubblico di linea per frequentare Scuole pubbliche statali o paritarie non esistenti nel Comune di residenza, nell'anno scolastico 2020/2021; FISSARE al 30.09.2021 il termine ultimo perentorio, per la presentazione dei <u>relativi titoli giustificativi della spesa (abbonamenti)</u> ; DARE MANDATO al sottoscritto, Responsabile dell'Area P.O.1^, nel rispetto dell'articolo 4 del Regolamento Comunale, più volte citato in premessa, di predisporre apposito Bando per la presentazione delle istanze in parola, redatto nel rispetto delle disposizioni dettate dal medesimo Regolamento Comunale che si allega alla presente per farne parte integrale e sostanziale; DISPORRE che il suddetto Bando , corredato dal modello di domanda predisposto dall'Ufficio comunale competente in applicazione delle normative Regionali vigenti e in applicazione del Regolamento Comunale n.51/2013, venga pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Istituzionale del Comune;	29/08/2020
80	29/08/2020	Approvazione del Registro Unico Distrettuale di soggetti accreditati ad erogare prestazioni e servizi personalizzati per minori, adolescenti, anziani, disabili, adulti, famiglie e immigrati, nell'ambito territoriale dei Comuni del Distretto Socio Sanitario n. 11	Approvare il <i>“Registro Unico Distrettuale dei soggetti accreditati ad erogare prestazioni e servizi personalizzati per minori, adolescenti, anziani, disabili, adulti, famiglie e immigrati, nell'ambito territoriale dei comuni del Distretto Socio Sanitario n. 11”</i> , allegato al presente atto; Dare Atto che il Comune Capofila, dopo l'acquisizione delle Deliberazioni di ciascuna Amministrazione facente parte del Distretto Socio Sanitario n. 11, con Determina Dirigenziale di presa d'atto, provvederà alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico Distrettuale per l'accreditamento dei Soggetti al R.U.D., pubblicazione che dovrà avvenire nei rispettivi Albo Pretorio On Line dei Comuni del Distretto n. 11; Di dichiarare , ai sensi dell'art.12 della L.R. n 44/91e s.m.i, l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva, vista l'urgenza a procedere, per la presentazione degli atti all'Assessorato Regionale della Famiglia.	29/08/2020
81	01/09/2020	Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e	Approvare l'allegata scheda progettuale sintetica per la fornitura di	01/09/2020

	<p>delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19 Avviso MIUR n° 13194 del 24/6/20 – Approvazione scheda progettuale</p>	<p>arredi coerente con le tipologie ammissibili, previste all'art. 5 dell'avviso n. 13194 del 24 giugno 2020 del MIUR avente ad oggetto <i>“Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19”</i>;</p> <p>dare atto che sulla base del predetto avviso e della popolazione scolastica territorialmente competente, il contributo finanziario concedibile al Comune ammonta ad € 28.000,00, come, per altro, precisato con la nota del M.I.U.R. di autorizzazione al progetto prot. AOODGEFID/20822 del 13.07.2020;</p> <p>autorizzare il Legale Rappresentante dell'Ente, nella persona del Sindaco pro-tempore, ad inoltrare la scheda progettuale ora approvata al MIUR mediante l'apposita piattaforma elettronica;</p> <p>dare atto che il R.U.P. nominato dal Sindaco con decreto n. 28 dell'01.07.2020 per il procedimento in parola è l'Arch. Michele D'Amico, Responsabile dell'Area P.O. 3 – Governo del Territorio del Comune;</p> <p>dare atto che per la realizzazione dell'intervento l'Amministrazione Comunale intende avvalersi del contributo di cui all'avviso pubblico n. 13194 del 24/06/2020i - Fondi Strutturali Europei “Programma Operativo Nazionale per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione - Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo Specifico 10.7 – Azione 10.7.1 “Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici, anche per facilitare l'accessibilità delle persone con disabilità”;</p> <p>dare atto che il predetto contributo viene previsto in entrata al cap. 10070 – cod. 2.01.01.02.001 ed in uscita al cap. 34097 – cod. 12.04-1-04.02.02.999 del bilancio dell'Ente per l'anno 2020;dare atto che nelle more dell'accreditamento del contributo, le cui modalità sono previste dall'avviso n. 13194 del 24/06/2020 (punto 9) e della nota di autorizzazione del 13.07.2020, il RUP ed il Responsabile dei servizi finanziari del Comune - Area P.O. 1, sono autorizzati ad impegnare, a titolo di anticipazione, a carico del bilancio dell'Ente la predetta somma di € 28.000,00;</p> <p>dare mandato al Responsabile dell'Area P.O. 3 – Governo del Territorio di curare ogni adempimento conseguente al presente provvedimento</p>	
--	---	---	--

82	01/09/2020	Elezioni amministrative per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio comunale del 4 e 5 Ottobre 2020. Determinazione ed ubicazione degli spazi da destinare alla propaganda elettorale di cui al comma 1 dell'art. 1 della legge 04.04.1956	Stabilire in numero di cinque gli spazi previsti dal 1° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956, n. 212 e di ubicare gli stessi nelle seguenti vie : <ul style="list-style-type: none"> - Via Carmelo Chiarelli, fronte autolavaggio a salire in direzione Via Boccaccio – lato destro - Via Papa Giovanni XXIII parcheggio fronte il civico n. 24. Che ciascuno spazio previsto al 2° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956, n. 212 venga delimitato con le seguenti dimensioni: m 4 di base x m 2 di altezza.	01/09/2020
83	03/09/2020	Elezioni amministrative per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio comunale del 04 e 05 Ottobre 2020. Accertamento esistenza e buono stato del materiale occorrente per l'arredamento dei seggi	Prendere atto che il materiale di arredamento dei seggi è efficiente e lo stesso si compone come segue: n. 8 tavoli per la Presidenza; n. 33 cabine di metallo per l'espressione del voto; che le sezioni elettorali del Comune sono in numero di otto.	03/09/2020
84	11/09/2020	Elezioni amministrative per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio comunale del 04 e 05 Ottobre 2020. - Delimitazione e ripartizione degli spazi per la propaganda elettorale alle liste ammesse artt. n. 3 e 5 della Legge 04.04.1956 e ss. mm. ed ii.-	Prendere atto che gli spazi previsti dal 1° comma dell'art. 1, della legge 04/04/1956 n. 212, destinati alla disciplina della propaganda elettorale, già determinati in numero di cinque, riferiti alle liste che concorrono alle elezioni amministrative vengano delimitati in altrettanti superfici avente ciascuna: metri 1. di base per metri 2 di altezza ad ogni lista e metri 0,80 di base per metri 1 di altezza ad ogni candidatura uninominale. I predetti spazi vengano assegnati alle liste secondo l'ordine di ammissione, così come risulta di seguito descritto: <u>LISTE ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE</u> ❖ Spazio n. 1 : Lista: “ NOI CI SIAMO – UNITI SI VINCE - ! CON Leonardo BURGIO SINDACO “ ❖ Spazio n. 1 bis: Candidato Sindaco Leonardo BURGIO ❖ Spazio n. 2 : Lista: “ MOVIMENTO 5 STELLE ILBLOGDELLESTELLE.IT ” ❖ Spazio n. 2 bis: Candidato Sindaco Calogero Carmelo SAFONTE detto Lillo	11/09/2020
85	15/09/2020	Atto di indirizzo al Responsabile dell'Area P.O. n.1 per la predisposizione di un bando pubblico per la concessione di n.80 loculi comunali di recente costruzione insistenti all'interno del Cimitero	Stabilire di mantenere nella disponibilità del Comune e, quindi di non procedere alla loro concessione, di n. 8 loculi (10% di 80) e, precisamente di n. 5 loculi collocati nell'ultima fila (quinta) del blocco XXIV/a3 e n. 3 loculi contigui collocati nell'ultima fila (quinta) del blocco XXIV/a4 ricadenti nel vialetto interno del lotto di loculi cimiteriali XXIV/a;	15/09/2020

		Comunale, Lotto XXIV/a-	<p>Disporre che il Responsabile della P.O. 1 provveda alla diffusione di un avviso pubblico riguardante l'assegnazione mediante concessione di n. 72 loculi comunali (80 - 8 = 72), di recente costruzione, che costituiscono il lotto XXIV/a, insistenti all'interno del cimitero comunale;</p> <p>Dare atto che con il predetto avviso verranno indicati le modalità ed i criteri di assegnazione prescritti con l'art. 34 del vigente Regolamento comunale di Polizia mortuaria, tenendo conto, in particolare, di quanto prescritto dal detto articolo in ordine ai soggetti che possono beneficiare della concessione e della seguente ripartizione di loculi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 20 per i casi di cui alla lettera a) del comma 2 dell'art. 34 - n. 14 per i casi di cui alla lettera b) del comma 2 dell'art. 34 - n. 20 per i casi di cui alla lettera c) del comma 2 dell'art. 34 - n. 6 per i casi di cui alla lettera d) del comma 2 dell'art. 34 - n. 6 per i casi di cui alla lettera e) del comma 2 dell'art. 34 - n. 2 per i casi di cui alla lettera f) del comma 2 dell'art. 34 - n. 4 per i casi di cui alla lettera g) del comma 2 dell'art. 34 <p>Dare atto che in caso di parità di punteggio riscontrato nella formazione delle suddette graduatorie la precedenza verrà attribuita al richiedente più anziano;</p> <p>Onerare il Responsabile della P.O. 1 di adottare tutti gli atti consequenziali alle presenti direttive e di provvedere a darne quanta più ampia diffusione, prevedendo, per la presentazione delle istanze, un termine minimo non inferiore a giorni quindici (15) dalla data di emissione dell'avviso.</p>	
86	15/09/2020	Approvazione tariffe TARI per l'anno 2020. Conferma tariffe 2019-	<p>Approvare ai sensi dell'art 107 comma 5 del DL 18/2020 e in deroga all'articolo 1, commi 654 e 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, le tariffe della TARI adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, come da allegati "A" tariffe non domestiche e "B" tariffe domestiche, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020;</p> <p>Fissare il pagamento della TARI 2020 in acconto nella misura dell'80% della tariffa 2019 e in tre rate con scadenza: 1) 15 ottobre 2020, 2) 15 novembre 2020 e 3) 15 dicembre 2020 con possibilità di pagamento unico delle tre rate entro la prima scadenza del 15 ottobre 2020.</p>	15/09/2020
87	15/09/2020	Autorizzazione stipula convenzione con la Cooperativa Sociale "Solidea" per il trasferimento di 1 disabile mentale	<p>Approvare lo Schema di Convenzione allegato al testo integrale della Deliberazione, regolante i rapporti tra il Comune di Serradifalco e la Società Cooperativa Sociale a.r.l. "Solidea" con sede legale in Via</p>	15/09/2020

		presso il Gruppo Appartamento Emmaus-	Bologna, 8 - Delia che gestisce il gruppo appartamento presso cui sarà trasferito il disabile, con retta a carico di questo Comune al fine di garantire il relativo mantenimento presso detta struttura; Stabilire , in coerenza con il quadro normativo riportato nel testo integrale della Deliberazione, il recupero della quota dovuta dall'ASP nella misura del 40% a titolo di compartecipazione del totale dei costi sostenuti da questo Comune; Dare atto che la Convenzione sarà stipulata con la forma di scrittura privata e dopo la presentazione, da parte della Cooperativa, delle certificazioni attestanti quanto contenuto nello schema di Convenzione approvato.	
88	18/09/2020	Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2019 ai sensi dell'art. 3 commi 1 e segg. del D. Lgs. 118/2011-	Approvare il documento istruttorio redatto dal Responsabile dell'area finanziaria assieme all'Elenco dei Residui Attivi (Allegato al testo integrale della deliberazione € 11.271.050,24), all'Elenco dei Residui Passivi (Allegato al testo integrale della deliberazione € 12.161.710,14), all'Elenco "Variazioni Accertamenti di Entrata" (Allegato al testo integrale della deliberazione € -876.146,06) ed all'Elenco "Variazioni Impegni di Spesa" (Allegato al testo integrale della deliberazione € -387.760,77); Riconoscere la consistenza dei residui attivi e dei residui passivi da inserire nel rendiconto 2019 per gli importi e secondo gli esercizi di provenienza risultanti dagli elenchi dei residui attivi e passivi allegati al testo integrale della deliberazione; Eliminare i residui attivi riportati nell'allegato 3 al testo integrale della deliberazione (Elenco Variazioni Accertamenti di Entrata) ed i residui passivi riportati nell'allegato 4 al testo integrale della deliberazione (Elenco Variazioni Impegni di Spesa).	18/09/2020
89	18/09/2020	Approvazione schema di contratto e c.s.a. per l'affidamento dei Servizi di raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti urbani e speciali assimilati, nel territorio del Comune-	Prendere atto dei seguenti atti che la SRR ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord ha fornito con nota n. 1297/2020 del 9.9.2020: - Schema di contratto d'impresa, - Contratto normativo sottoscritto in data 7.9.2020; - Determina di aggiudicazione; - Capitolato Speciale di Appalto; - Relazione tecnica dell'aggiudicatario sulle modalità di espletamento del servizio; Approvare i suddetti: Schema di contratto d'impresa e Capitolato Speciale di Appalto, e di autorizzare la loro sottoscrizione con il R.T.I.: Sea Servizi Ecologici Ambientali S.r.l. - Traina S.r.l. che, a far data dal 1° ottobre 2020, dovrà assicurare nel territorio di questo Comune di	18/09/2020

			<p>Serradifalco i servizi di raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti urbani e speciali assimilati, con ridotto impatto ambientale e servizi accessori, ai sensi del dall'All.1 (Criteri Ambientali Minimi) approvato con Decreto ministeriale 13 febbraio 2014 del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare - (G.U. n. 58 dell'11 marzo 2014);</p> <p>Dare atto che la spesa complessiva che consegue alla stipula del contratto per il periodo di durata dello stesso (anni 3 decorrenti dal 1° ottobre 2020), è definita in €. <u>1.292.925,30</u>, compresa IVA al 10%, e che la stessa sarà ripianata con le somme che verranno incamerate dal Comune per il servizio di gestione integrata dei rifiuti attraverso la bollettazione TARI;</p> <p>Dare atto che le dette somme sono previste nel capitolo 29400 "<i>Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio</i>", codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2020/2022 per ciascun anno di competenza e che analoga previsione sarà inserita nei successivi bilanci dell'Ente.</p>	
90	18/09/2020	<p>Avviso Pubblico "Sport e Periferie 2020": individuazione intervento da finanziare nell'ambito del "Fondo Sport e Periferie". Atto di indirizzo per redazione di un progetto di rigenerazione /completamento/adeguamento del campo di calcio comunale-</p>	<p>Demandare al Responsabile dell'Area P.O.3 l'attivazione delle procedure necessarie e preliminari alla redazione di un progetto attinente ai temi della rigenerazione, del completamento ed adeguamento del campo di calcio comunale sito tra le vie Chiarelli e Boccaccio, nelle forme descritte nel testo integrale della deliberazione e nel rispetto del citato DPCM del 12.05.2020 e nel successivo avviso pubblico Sport e Periferie2020;</p> <p>Nominare quale RUP del progetto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il dipendente comunale Arch. Matteo Lamberti, Responsabile dell'Area P.O.4 del Comune;</p> <p>Dare atto che il Comune parteciperà alla spesa che verrà determinata con il progetto dell'intervento nella misura di euro 70.000,00, che viene assegnata al Responsabile dell'Area P.O.3 per il relativo impegno di spesa a valere sul capitolo 72131, codice di bilancio 08.01-2.02.01.09.999 del bilancio 2020-2022, anno di riferimento 2021, approvato dal Commissario straordinario con poteri del Consiglio comunale con deliberazione n. 6 del 12/06/2020;</p> <p>Dare atto che tale importo deriva da trasferimenti della Regione destinati ad investimenti ai sensi dell'art. 6, comma 5, della L.R. 5/2014 e ss.mm.ii., e che in quanto tali possono essere destinati solo a investimenti su beni immobili comunali;</p> <p>Dare atto che tale provvedimento costituisce manifestazione di indirizzo e non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico</p>	18/09/2020

			finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
91	23/09/2020	Concessione integrazione oraria al personale dipendente con contratto a tempo determinato part-time, periodo quarto trimestre 2020-	Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.3, di concerto con il Responsabile dei servizi finanziari, di assumere il provvedimento di competenza affinché i dipendenti: - Baglio Calogero, Benfante Salvatore, Grizzanti Leonardo, Insalaco Giovanni, Ninfa Calcedonio, Terranova Stanislao e Giumento Pietro venga ad essere disposta l'integrazione oraria, di n. 16 ore settimanali a decorrere dal 01/10/2020 e fino al 31/12/2020; - Duminuco Angelo, Giunta Calogera, Lamantia Luigi e Spina Pietro venga ad essere disposta l'integrazione oraria, di n. 12 ore settimanali a decorrere dal 01/10/2020 e fino al 31/12/2020; Dare atto che la copertura finanziaria di € 33.540,23 è garantita sul capitolo 29400 " <i>Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio</i> ", codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2020-2022 anno 2020; Onerare il Responsabile dell'Area P.O. 3 di impartire al personale sopra citato le necessarie disposizioni di servizio per lo svolgimento dei compiti di scerbamento e spazzamento delle strade ed aree pubbliche e di coordinamento degli stessi.	24/09/2020
92	23/09/2020	Approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2019 e della relazione illustrativa della Giunta Comunale-	Approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2019 , redatto secondo gli schemi ed i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, con le risultanze descritte nel testo integrale della deliberazione. Approvare la relazione illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto della gestione 2019, ai sensi del 6 comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Dare atto che: - dal prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione anno 2019, emerge un disavanzo pari ad € -4.332.073,60 , scaturente dagli accantonamenti previsti dalla legge e relativi al FCDE, Fondo contenzioso ed altri accantonamenti.	24/09/2020
93	25/09/2020	Attivazione del servizio di assistenza igienico personale in favore degli alunni diversamente abili non autosufficienti frequentanti le classi dell'Istituto Scolastico Comprensivo "F. Puglisi" di Serradifalco, tramite la fornitura di voucher mediante utilizzo del sistema di accreditamento degli Enti fornitori – Anno scolastico 2020/2021	Garantire l'erogazione del servizio di Assistenza Igienico Personale in favore degli alunni diversamente abili non autosufficienti frequentanti le classi dell'Istituto Comprensivo Scolastico Statale "F. Puglisi" di Serradifalco, per il periodo ottobre-dicembre 2020, tramite la fornitura di voucher mediante utilizzo del sistema di accreditamento degli Enti fornitori. - anno scolastico 2020/2021- , assecondando, per lo scopo, la richiesta dei genitori interessati; Approvare la seguente documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:	25/09/2020

			<p>Le "Linee guida per l'erogazione del servizio di Assistenza Igienico Personale in favore degli alunni diversamente abili non autosufficienti frequentanti le classi dell'Istituto Comprensivo Scolastico Statale " F. Puglisi" di Serradifalco, tramite la fornitura di voucher mediante utilizzo del sistema di accreditamento degli enti fornitori. - anno scolastico 2020/2021, — istituzione dell'Albo degli Enti accreditati" allegato "A");</p> <p>Schema di Avviso Pubblico per l'accREDITamento dei soggetti del terzo Settore per garantire l'erogazione del servizio di Assistenza Igienico Personale in favore degli alunni diversamente abili non autosufficienti frequentanti le classi dell'Istituto Comprensivo Scolastico Statale "F. Puglisi" di Serradifalco, tramite la fornitura di voucher mediante utilizzo del sistema di accREDITamento degli enti fornitori. anno 2020/2021, (allegato "B");</p> <p>Il "Disciplinare per l'erogazione del servizio di Assistenza Igienico Personale a favore degli alunni diversamente abili non autosufficienti, frequentanti le classi dell'Istituto Scolastico Comprensivo Statale "F. Puglisi" di Serradifalco, tramite la fornitura di voucher mediante utilizzo del sistema di accREDITamento degli enti fornitori. anno 2020/2021, tramite la fornitura di voucher mediante l'utilizzo del sistema di accREDITamento" (allegato "C");</p> <p>Lo "Schema Patto di AccREDITamento" per l'erogazione del servizio di cui sopra (allegato "D");</p>	
94	30/09/2020	Proroga del trasferimento a comando di personale a tempo determinato presso la S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l. fino al 31/12/2020-	<p>Autorizzare il trasferimento dei dipendenti con contratto a tempo determinato e part-time di categoria "A" sig.ri: Alaimo Santo, Fina Rosario e Tumminelli Giuseppa fino al 31/12/2020 con la formula del comando e, comunque, fino all'effettivo inizio del servizio da parte della ditta aggiudicataria dell'appalto di gestione integrata dei rifiuti;</p> <p>Autorizzare per i predetti dipendenti dal 01/10/2020 e fino al 31/12/2020 l'integrazione oraria di 16 ore settimanali;</p> <p>Prendere atto che qualora la consegna del servizio alla ditta aggiudicataria dovesse avvenire prima del 31/12/2020 l'integrazione oraria sarà interrotta automaticamente senza ulteriore provvedimento alla data di consegna del servizio alla medesima ditta aggiudicataria;</p> <p>Dare atto che la copertura finanziaria di € 13.888,33 è garantita sul capitolo 29400 "<i>Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio</i>", codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2020/2022 anno 2020;</p> <p>Dare atto che il trasferimento con la formula del comando e</p>	30/09/2020

			<p>l'integrazione oraria potranno essere revocati dall'Amministrazione comunale in qualunque momento e senza alcun preavviso per ogni singolo dipendente;</p> <p>La S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l. è onerata, oltre che al rispetto degli obblighi contrattuali, a far svolgere al personale comandato solo le mansioni previste nel contratto di lavoro e di assicurare il massimo rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza (D. Lgs. 81/2008).</p> <p>Eventuali ore di lavoro eccedenti le 34 ore settimanali possono essere concesse solo se autorizzati preventivamente dall'Amministrazione comunale.</p> <p>Tutte gli oneri e le spese inerenti il rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, compreso le visite mediche, l'informazione e la formazione, la fornitura dei DPI, e quant'altro previsto dal D. Lgs. 81/2008, sono a totale carico della S.R.R. Servizi ed Impianti S.r.l.</p>	
95	30/09/2020	Progetto dei lavori di demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico elementare Giovanni Verga sito in via Papa Giovanni XXIII progettazione esecutiva, atto di indirizzo-	<p>Recedere dalla convenzione stipulata in data 17.07.2019 con l'Ufficio Speciale della Progettazione della regione Siciliana e di incaricare il Responsabile Unico del Procedimento Arch. Matteo Lamberti di porre in essere tutti gli atti di competenza consequenziali alla predetta decisione;</p> <p>Dare atto che per la predetta finalità nulla sarà dovuto all'USP per l'attività fin qui svolta come precisato dal Responsabile del medesimo Ufficio con la nota n pec prot. n. 3793 del 17.09.2020;</p> <p>Incaricare il R.U.P. di porre in essere tutti gli atti necessari per la definizione del progetto esecutivo da porre a base di gara applicando, per lo scopo, le disposizioni di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n.67 del 16/07/2020 (c.d. Decreto semplificazioni) recante "<i>misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali</i>", convertito, con modificazioni, con Legge n. 120 del 11/09/2020 (in G.U. n. 228 del 14.09.2020) che prevede l'<u>affidamento diretto</u> per servizi, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore a 75.000,00;</p> <p>Assegnare, per le predette finalità, al RUP la complessiva somma di €. € 94.772,14 a valere sulle somme previste nel capitolo in uscita 60115/1 (collegato al cap. di entrata n. 38435) cod. di bilancio 04.02-2.02.01.09.003, anno di riferimento 2020 del bilancio dell'Ente 2020-2022 approvato dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale con deliberazione n. 6 del 12/06/2020.</p>	30/09/2020
96	09/10/2020	Autorizzazione a richiedere alla Cassa	Autorizzare il ricorso all'anticipazione di liquidità con la Cassa Depositi	09/10/2020

		DD.PP. S.p.A. la concessione di anticipazione di liquidità di cui agli artt. 115 e 116 del D.L. 19 maggio 2020, n.34-	e Prestiti Spa, di cui agli artt. 115 e 116 del Dl. n. 34/2020, fino all'importo massimo di Euro 4.402.779,67, comprensivo degli importi dovuti per Iva split payment; con scadenza al 2049, al tasso di interesse nominale annuo dell'1, 226 %; Destinare l'anticipazione di liquidità in oggetto, ai sensi dell'art. 116, del Dl. n. 34/2020 al pagamento di debiti certi, liquidi ed esigibili, maturati alla data del 31 dicembre 2019.	
97	20/10/2020	Contributi a sostegno volti al miglioramento e qualificazione sedi di spettacolo. Acquisto di arredi ed installazione attrezzature tecnologiche per il teatro "P.pe A. De Curtis". Approvazione amministrativa.	Approvare, in via amministrativa il capitolato d'oneri ed il quadro economico che espone una spesa complessiva di € 59.308,94 , approntati dall'Area P.O. 3 del Comune, per la fornitura di impianti, attrezzature ed arredi funzionali per l'innovazione tecnologica del Teatro di proprietà comunale "P.pe A. De Curtis", sito nella via Cavalieri di Vittorio Veneto in questo Comune di Serradifalco, da acquisire attraverso l'impiego delle somme che concederà l'Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana a valere sulle risorse FSC 2014/2020 della tabella B del Patto dello Sviluppo della Regione Siciliana, di cui alla deliberazione della G.R. n. 3 del 3.1.2019 – area tematica 4 – tema prioritario 4.2.	21/10/2020
98	23/10/2020	Verifica schedario elettorale-	DARE ATTO che lo schedario elettorale di questo Comune è tenuto in conformità a iscrizioni deliberate dall'Ufficiale Elettorale, per effetto delle variazioni semestrali e dinamiche delle liste elettorali, nonché quelle variazioni che possono essere apportate allo schedario medesimo, indipendentemente dalle citate revisioni.	26/10/2020
99	23/10/2020	Concessione integrazione oraria al personale part time ed a tempo determinato in servizio presso le Aree di P.O.1 - P.O.2 e P.O.4 fino al 31/12/2020-	Dare mandato ai rispettivi Responsabili di Aree P.O.1 – P.O.2 - P.O.4 di concerto con il Responsabile del Servizio Finanziario di assumere il provvedimento di propria competenza, affinché i dipendenti a tempo determinato e part-time, di seguito indicati, possano disporre l'integrazione oraria a decorre dal 26/10/2020 e fino al 31/12/2020, nel seguente modo: a) <u>Area P.O.1</u> - Sig.ra Aronica Giovanna, Cat. C - Ufficio socio-assistenziale – n. 10 ore (da 18 a 28 ore sett.) - Sig. Brancato Giuseppe, Cat. B - Ufficio Notifiche e Smist. Posta – n. 10 ore (da 18 a 28 ore sett.) - Sig.ra Cordaro Leonarda, Cat. B – Ufficio Protocollo – n. 10 ore (da 18 a 28 ore sett.) - Sig.ra Lovalente Maria Lina, Cat. B – Operatore socio-assistenziale – n. 6 ore (da 18 a 24ore sett.) - Sig. Provenzano Giuseppa, Cat. B – Ausiliare del Traffico – n. 6	26/10/2020

			<p>ore (da 18 a 24 ore sett.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sig. Vilardo Calogero, Cat, C - Ufficio Notifiche, Albo, Protocollo – n. 10 ore (da 24 a 34 ore sett.) <p>b) <u>Area P.O.2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sig. Aronica Salvatore, Cat. B – Ufficio Ragioneria – n. 10 ore (da 18 a 28 ore sett.) - Sig.ra Giarratano Caterina, Cat. C – Ufficio del Personale – n. 6 ore (da 18 a 24 ore sett.) - Sig.ra Greco Leonarda, Cat. C – Ufficio Tributi – n. 6 ore (da 24 a 30 ore sett.) <p>c) <u>Area P.O.4</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sig. Burgio Raimondo, Cat. C - Ufficio SUE-SUAP – n. 16 ore (da 18 a 34 ore sett.) 	
100	28/10/2020	Riparto del Fondo Perequativo Enti Locali di cui all'art. 11 della L.R. 12 Maggio 2020, n.9. Approvazione Allegato 3-	<p>Approvare la scheda, allegata al testo integrale della Deliberazione), come compilata dal Responsabile dei servizi finanziari dell'Ente e da questi sottoscritta insieme al Sindaco sulla quale sono indicate le previsioni delle minori entrate Tari per Euro 47.171,00 e minori entrate Tosap per Euro 20.000,00;</p> <p>Dare mandato al Responsabile dei servizi finanziari di trasmettere la predetta scheda al Dipartimento regionale delle Autonomie locali, secondo le modalità indicate dall'Intesa di cui alla Conferenza Regione – Autonomie Locali nella seduta del 16 luglio 2020, entro il termine del 30 ottobre 2020.</p>	29/10/2020
101	28/10/2020	Avviso Pubblico "Sport e Periferie 2020" Approvazione amministrativa del Progetto esecutivo dei lavori di Completamento ed adeguamento del campo sportivo del Comune di Serradifalco al fine di renderlo funzionale all'attività agonistica nazionale-	<p>Approvare in via amministrativa il progetto esecutivo dei lavori di “Completamento ed adeguamento del campo sportivo del Comune di Serradifalco al fine di renderlo funzionale all'attività agonistica nazionale”, redatto dall'Area P.O. 3 – del Comune, che espone una spesa complessiva di euro 770.000,00 ripartita secondo il quadro economico riportato nel testo integrale della Deliberazione.</p> <p>Confermare quanto stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 60 del 15.06.2020 avente ad oggetto <i>“Avviso Pubblico "Sport e Periferie 2020": individuazione intervento da finanziare nell'ambito del "Fondo Sport e Periferie". Atto di indirizzo per redazione di un progetto di rigenerazione /completamento/adeguamento del campo di calcio comunale”</i> ribadendo la volontà di questo Ente di cofinanziare l'intervento con €. 70.000,00 in caso di esito favorevole della richiesta di concessione del contributo di €. 700.000,00 che verrà inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri per usufruire dei fondi di cui all'avviso <i>“sport e periferie 2020”</i>;</p>	29/10/2020

			<p>Dare atto che la predetta somma di €. 70.000,00 sarà eventualmente impegnata sul capitolo 72131, codice di bilancio 08.01-2.02.01.09.999, del bilancio 2020-2022, anno di riferimento 2021 (<i>fondi per investimenti di cui all'art. 6, comma 5, della L.R. 5/2014 e ss. mm. ed ii. – trasferimenti della Regione</i>), approvato dal Commissario Straordinario con poteri del Consiglio comunale con deliberazione n. 6 del 12/06/2020;</p> <p>Dare atto che:</p> <ul style="list-style-type: none"> • questo Ente per la suddetta opera non è stato in precedenza assegnatario di finanziamenti a valere sul fondo “Sport e Periferie” di cui all’art. 15, comma 1, del decreto-legge 25 novembre 2015, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla Legge 22 gennaio 2016, n. 9; • l’intervento non riguarda impianto sportivo oggetto di contenzioso giudiziario e che non insiste su aree o terreni a loro volta oggetto di contenzioso; • questo Ente non incorre in uno dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgd. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. ed ii.; • il campo sportivo oggetto dell’intervento è nella piena disponibilità del Comune da oltre 20 anni; • l’intervento è immediatamente attuabile; • le aree oggetto dell’intervento sono immediatamente disponibili per la realizzazione delle opere previste; <p>Dare mandato al Sindaco di compiere tutti gli atti connessi con la richiesta del contribuente;</p> <p>Ribadire che Responsabile Unico del Procedimento è l’Arch. Matteo Lamberti – Responsabile dell’Area P.O. 4 del Comune.</p>	
102	28/10/2020	Contributi a sostegno volti al miglioramento e qualificazione sedi di spettacolo. Acquisto di arredi ed installazione attrezzature tecnologiche per il teatro "P.pe A. De Curtis". Approvazione CONVENZIONE-	Approvare la Convenzione regolante i rapporti tra la Regione Siciliana - Dipartimento dei Beni Culturali e dell’Identità Siciliana e il Comune di Serradifalco, per l’attuazione dell’intervento di “Installazione attrezzature tecnologiche e arredi al Teatro “P.pe A. De Curtis””, da realizzarsi attraverso l’impiego delle somme che concederà l’Assessorato, a valere sulle risorse FSC 2014/2020 “Patto per il Sud”.	29/10/2020
103	03/11/2020	Proposta di project financing, ai sensi dell’art. 183 comma 15 del D. Lgs 50/2016 relativa al "progetto per i lavori di ristrutturazione edilizia ed efficientamento energetico del palazzetto dello sport sito in via Papa Giovanni XXIII a Serradifalco"-	Approvare , in via amministrativa, la <i>Proposta</i> di finanza di progetto per i lavori di ristrutturazione edilizia ed efficientamento energetico del palazzetto dello sport sito in via Papa Giovanni XXIII a Serradifalco, presentata ai sensi dell’art. 183, comma 15, del D.Lgs 50/2016, il 25.05.2020 ed integrata il 21.09.2020, dall’Associazione Sportiva Dilettantistica F.A.L.CO., avente sede a Serradifalco in c.da Banduto snc, C.F. 92054070856;	03/11/2020

			<p>Dare atto che la <i>Proposta</i> prevede le spese sostenute per la sua predisposizione;</p> <p>Dichiarare la <i>Proposta di ristrutturazione edilizia ed efficientamento energetico del palazzetto dello sport sito in via Papa Giovanni XXIII a Serradifalco</i> presentata dall'Associazione Sportiva Dilettantistica F.A.L.CO., di <u>Pubblico Interesse</u> e realizzabile con finanza di progetto di cui all'art. 183 del Codice dei contratti;</p> <p>Individuare quale <i>Promotore</i> del suddetto intervento l'Associazione Sportiva Dilettantistica F.A.L.CO., con sede a Serradifalco in c.da Banduto snc, C.F. 92054070856;</p> <p>Incaricare l'Arch. Michele D'Amico dei compiti di Responsabile Unico del Procedimento per il predetto intervento;</p> <p>Inserire nella programmazione triennale delle opere pubbliche di cui all'art. 21 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. l'intervento proposto di <i>ristrutturazione edilizia ed efficientamento energetico del palazzetto dello sport sito in via Papa Giovanni XXIII a Serradifalco</i>;</p> <p>Dare atto che la <i>Proposta</i> non prevede a carico del Comune di Serradifalco alcun esborso economico e non grava finanziariamente sul bilancio comunale;</p> <p>Onerare l'Area P.O. 3 di attuare quanto di competenza per l'attuazione del provvedimento e indizione della gara ad evidenza pubblica, prevista dall'art. 183 e seguenti del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento della Concessione relativa alla progettazione definitiva ed esecutiva e la <i>ristrutturazione edilizia ed efficientamento energetico del palazzetto dello sport sito in via Papa Giovanni XXIII a Serradifalco</i>, da realizzarsi attraverso finanza di progetto, ponendo a base di gara il Progetto di fattibilità tecnica ed economica e la Proposta presentata dal Promotore.</p>	
104	24/11/2020	Quantificazione delle somme destinate al pagamento di spese previste dall'art. 159 del D. Lgs. 267/2000 - Periodo relativo al semestre Gennaio/Giugno 2021 - Somme non soggette ad esecuzione forzata-	Per il semestre Gennaio/Giugno 2021 , sono quantificati, nei modi e termini meglio precisati nel prospetto contabile allegato al testo integrale della deliberazione, gli importi delle somme destinate ai fini previsti dall'art. 159 del D.L.vo 18.08.2000 n.267 pari a <u>€ 1.460.799,95</u> e, quindi, non soggette ad esecuzione forzata e valido per il 1 semestre 2021 .	24/11/2020
105	24/11/2020	Anticipazione di tesoreria per l'anno 2021 e utilizzo entrate a destinazione vincolata (artt. 195 e 222 D. Lgs. 267/2000)- autorizzazione-	Autorizzare l'anticipazione di Tesoreria contenuta nei limiti dei tre dodicesimi delle entrate pari ad Euro 1.250.290,69 afferenti ai primi tre titoli del bilancio d'entrata di questo Comune pari ad Euro 5.001.162,77 accertati nell'anno 2019 , da attivare secondo le necessità dell'Ente conformemente alle citate disposizione del T.U. Enti Locali e della Convenzione di Tesoreria stipulata con Unicredit S.p.A.;	24/11/2020

			<p>Dare atto che le operazioni contabili avverranno in entrata al capitolo 96000 codice di bilancio 7.01.01.01.001 “Anticipazione di Tesoreria” ed in uscita al capitolo 99100 codice di bilancio 60.01.- 5.01.01.01.001 “Restituzione anticipazione di Tesoreria” dell’esercizio finanziario 2021 ove è previsto adeguato finanziamento;</p> <p>Regolare detta anticipazione per come previsto dalle condizioni stabilite con la vigente convenzione di Tesoreria;</p> <p>Dare atto che con separata determinazione del responsabile dell’Area Finanziaria P.O. 2 sarà assunto l’impegno di spesa per i relativi interessi che decorrono dall’effettivo utilizzo delle somme;</p> <p>Autorizzare l’Unicredit S.p.A. – Tesoreria Comunale – a ritenere ed incamerare all’atto delle prime riscossioni delle entrate la somma occorrente alla estinzione dell’anticipazione in questione, per sorte capitale ed interessi;</p> <p>Disporre, in caso di necessità, l’utilizzo in termini di cassa di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti.</p>	
106	24/11/2020	Proroga del servizio di Tesoreria comunale fino al 31 dicembre 2021 - UNICREDIT S.P.A. Agenzia Umberto I di Caltanissetta-	Approvare la richiesta di una proroga della vigente convenzione del servizio di tesoreria con l’UniCredit S.p.A. fino al 31 dicembre 2021 , nelle more dell’espletamento di una nuova gara per l’affidamento del servizio.	24/11/2020
107	24/11/2020	Vendita di n. 4 lotti della zona artigianale P.I.P. sita in c.da Banduto - approvazione schema di contratto ed autorizzazione alla sottoscrizione del contratto-	<p>Assegnare alla ditta LATONA LUIGI – C.F. LTNLBU60D28I644M e P.IVA n. 01593920851 con sede in Serradifalco in Via Dimarco n. 3, i lotti identificati con i numeri L1 ed L2, facenti parte dell’area artigianale P.I.P. sita nel Comune di Serradifalco, Contrada Banduto, catastalmente estesa mq. 2.294 individuato al catasto terreni del Comune di Serradifalco foglio n°17 particelle n° 1015, 874 e 1016;</p> <p>Assegnare alla Ditta DAMICO S.R.L. – C.F. e P.IVA n. 01999230835 con sede in c.da Cusatino, i lotti identificati con i numeri L9 ed L10, facenti parte dell’area artigianale P.I.P. sita nel Comune di Serradifalco, Contrada Banduto, catastalmente estesa mq. 2.388, individuati al catasto terreni del Comune di Serradifalco foglio n° 17 particelle n° 853, 859, 860, 867, 868 ed 878;</p> <p>Approvare, lo schema di contratto di vendita per la cessione in proprietà dei predetti lotti;</p> <p>Autorizzare l’Arch. Matteo Lamberti, Responsabile dell’Area P.O. 4 di questo Comune, al quale sono state attribuite le funzioni gestionali attinenti alle procedure relative alla gestione del piano per insediamenti produttivi (P.I.P.), giusto Decreto Sindacale n.65 del 09/08/2019 con cui è stato nominato il Responsabile dell’Area P.O.4 – Edilizia e SUAP, alla</p>	24/11/2020

			sottoscrizione del contratto di vendita in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Serradifalco; Stabilire che tutte le spese conseguenti alla stipula dell'atto di cessione sono a carico delle ditte acquirenti.					
108	24/11/2020	Affidamento in forma esclusiva di servizi e/o funzioni all'Unione dei Comuni Terre di Collina per l'anno 2020 - presa d'atto-	<p>Dare atto che questo Comune ha affidato all'Unione i servizi e/o funzioni elencati nel seguente prospetto, in forma esclusiva per l'anno 2020:</p> <table border="1"> <tr> <td>Sorveglianza sanitaria del personale con medico competente (D.lgs. 81/2008)</td> </tr> <tr> <td>Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati in rete</td> </tr> <tr> <td>Sviluppo economico</td> </tr> <tr> <td>Servizio assistente sociale</td> </tr> </table> <p>Trasmettere copia della deliberazione a corredo dell'istanza di contributo – anno 2020 – quale allegato previsto al punto A1 –lett. f) di cui all'avviso approvato con D.A. n. 340 del 21 ottobre 2020, dell'Assessorato regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, pubblicato sulla G.U.R.S. del 30/10/2020, n. 55.</p>	Sorveglianza sanitaria del personale con medico competente (D.lgs. 81/2008)	Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati in rete	Sviluppo economico	Servizio assistente sociale	24/11/2020
Sorveglianza sanitaria del personale con medico competente (D.lgs. 81/2008)								
Progettazione e gestione servizi informatici standardizzati in rete								
Sviluppo economico								
Servizio assistente sociale								
109	26/11/2020	Progetto del Comune di Delia "restauro delle facciate della casa natale di Luigi Russo, attuale biblioteca comunale, e la riqualificazione della prospiciente Via Petilia" relativo al bando pubblico sottomisura 19.2 riferimento mis. 7.2 Gal Terre del Nisseno-	<p>Aderire in qualità di ente coinvolto al progetto del Comune di Delia denominato restauro delle facciate della casa natale di Luigi Russo, attuale biblioteca comunale, e la riqualificazione della prospiciente Via Petilia" dando la disponibilità di promuovere il bene oggetto dell'intervento;</p> <p>Dare atto che l'adesione al progetto del Comune di Delia, in qualità di ente coinvolto, non comporta oneri a carico del bilancio comunale.</p>	26/11/2020				
110	26/11/2020	Progetto del Comune di Delia un centro ricreativo e culturale, di informazione ed accoglienza turistica relativo al bando pubblico sottomisura 19.2 riferimento mis. 7.5 Gal Terre del Nisseno-	<p>Aderire in qualità di ente coinvolto al progetto del Comune di Delia condividendo gli obiettivi e le finalità per una migliore e maggiore fruizione pubblica del patrimonio storico ecclesiastico riconvertito a servizio culturale, turistico-ricreativo, ed in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promuovere e favorire la visita e la conoscenza del comprensorio del GAL Terre del Nisseno; - Promuovere e gestire eventi comuni per la fruizione turistico-ricreativa del patrimonio storico-culturale del territorio del GAL Terre del Nisseno; - Promuovere e gestire eventi di promozione legati agli itinerari tematici; - Partecipare e sviluppare sistemi informatici e telematici per la promozione e valorizzazione del patrimonio culturale a fine turistico-ricreativo del territorio del Gal Terre del Nisseno; 	26/11/2020				

			<p>- Contribuire alla costituzione di un'offerta integrata turistico-ricreativo del territorio per migliorarne l'attrattività. Dare atto che l'adesione al progetto del Comune di Delia, in qualità di ente coinvolto, non comporta oneri a carico del bilancio comunale.</p>	
111	10/12/2020	Atto di indirizzo al Responsabile dell'Area P.O.1 per modalità di erogazione risorse giusto decreto-legge n. 154 del 23/11/2020 e ordinanza di Protezione Civile n. 658/2020-	<p>UTILIZZARE le risorse di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare nelle modalità seguenti:</p> <p>- euro 53.578,96 per acquisto di buoni spesa utilizzabili per il rifornimento di generi alimentari ed altri beni di prima necessità;</p> <p>ESPRIMERE all'Ufficio dei Servizi Sociali il seguente indirizzo in merito all'erogazione dei Buoni Spesa.</p> <p><u>ART 1 QUANTIFICAZIONE DEL BUONO SPESA</u></p> <p>Il buono spesa è commisurato al numero di componenti del nucleo familiare e determinato nella misura di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 300,00 € per un nucleo composto da una sola persona; • 400,00 € per un nucleo composto da due persone; • 600,00 € per un nucleo composto da tre persone; • 700,00 € per un nucleo composto da quattro persone; • 800,00 € per un nucleo composto da cinque o più persone. <p>La presenza di bambini da 0 a 3 anni o di disabili darà titolo ad un ulteriore buono spesa di € 50,00 per bambino e/o disabile.</p> <p><u>ART 2 CRITERI DI ACCESSO</u></p> <p>1. Possono accedere alle misure di cui all'art 4 Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658/2020, le persone residenti nel Comune di SERRADIFALCO (N.B. nulla vieta di assegnare anche ai domiciliatari o senza dimora a carico del Comune o richiedenti asilo o titolari di permesso di protezione umanitaria, ecc);</p> <p>2. Per ogni nucleo familiare la domanda può essere presentata da un solo componente;</p> <p>3. Al fine di attestare il possesso dei requisiti per l'accesso alla misura previsti dal provvedimento, il beneficiario dovrà presentare dichiarazione sostitutiva di atto notorio;</p> <p>4. L'amministrazione provvederà a verifiche a campione sulle dichiarazioni ai sensi dell'art 11 DPR 445/2000;</p> <p>5. In caso di utenti percettori di altri contributi pubblici (ad es., reddito di cittadinanza, cassa integrazione, NASPI o altro) gli stessi potranno eventualmente beneficiare della misura, ma senza priorità, sulla base di attestazione da parte dell'Ufficio dei Servizi Sociali dello stato di necessità. In particolare sarà tenuta in considerazione l'entità del</p>	10/12/2020

			<p>contributo percepito, il carico familiare (presenza di minori e disabili), e altri indicatori di disagio sociale dichiarati nella domanda.</p> <p><u>Art 3 MODALITÀ DI EROGAZIONE</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. I buoni spesa saranno erogati attraverso appositi buoni spesa del valore di € 10,00 e 20,00 cadauno; 2. I buoni potranno essere ritirati da un singolo componente del nucleo familiare, recandosi presso il Comune di Serradifalco, previo appuntamento telefonico; 3. Inoltre, solo in caso di utenti non autosufficienti o con obbligo di permanenza domiciliare i buoni spesa saranno consegnati, presso il loro domicilio, dal Comune di Serradifalco tramite Volontari, Croce Rossa, Caritas Protezione Civile ecc.; 4. Con riferimento ai farmaci da banco, gli stessi potranno essere acquistati su conforme valutazione del farmacista, dagli utenti beneficiari della misura, nelle farmacie aderenti all'iniziativa, e il comune provvederà al pagamento delle relative fatture; 5. Sul sito comunale sarà pubblicato, previa acquisizione di relativa adesione, apposito Elenco Aperto degli esercizi commerciali e delle farmacie ove sarà possibile effettuare acquisti; 6. Sul sito comunale saranno, altresì, pubblicate le procedure da seguire e fac-simile di autocertificazione. 	
112	14/12/2020	Approvazione schemi di contratto d'impresa, di convenzione e disciplinare per l'esercizio delle funzioni di Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) e Nomina RUP per il servizio di raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti urbani e speciali assimilati nel territorio del Comune-	<p>Approvare il nuovo schema di contratto di impresa fornito dalla SRR ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord nel quale il testo degli articoli 1, 6 e 8 risulta riformulato nel modo riportato nel testo integrale della deliberazione; restano ferme ed invariate tutte le altre decisioni assunte con la deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 18.09.2020;</p> <p>Avvalersi dell'Ufficio di Direzione e di controllo del Contratto costituito dalla SRR ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord per l'esercizio delle funzioni di DEC relative al contratto dei servizi di raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti urbani e speciali assimilati con ridotto impatto ambientale e servizi accessori, ai sensi del dall'All.1 (Criteri Ambientali Minimi) approvato con Decreto ministeriale 13 febbraio 2014 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - (G.U. n. 58 dell'11 marzo 2014), che questo Comune andrà a stipulare con il R.T.I. aggiudicatario: Sea Servizi Ecologici Ambientali S.r.l. - Traina S.r.l.;</p> <p>Prendere atto che la predetta SRR ha individuato e nominato l'Arch. Francesco Montagna DEC del suddetto stipulando contratto;</p> <p>Approvare gli schemi di convenzione e di disciplinare d'incarico forniti</p>	15/12/2020

			<p>dalla SRR ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord con nota n. 1803 del 26.11.2020 ed autorizzare il Sindaco del Comune o persona dallo stesso delegata alla loro sottoscrizione con il Presidente della SRR al fine di formalizzare e disciplinare l'incarico e le funzioni di DEC in parola;</p> <p>Dare atto che la sottoscrizione della predetta convenzione non comporta oneri economici a carico del Comune;</p> <p>Nominare RUP del predetto contratto il dipendente comunale Arch. Michele D'Amico in possesso dei requisiti professionali previsti dal punto 7 delle linee guida ANAC n. 3;</p> <p>Dare atto che al suddetto dipendente verrà corrisposto l'incentivo previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e che per lo stesso è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi o di altre cause ostative riguardanti la nomina;</p> <p>Dare atto che delle somme da destinare al ripiano del predetto incentivo si terrà conto in sede di definizione del Piano Finanziario per la determinazione della TARI.</p>	
113	17/12/2020	Proseguimento fino al 31 dicembre 2021 delle Attività Socialmente Utili svolte da n. 5 lavoratori, inseriti nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1, della L.R. 28.01.2014, n. 5 e s.m.i., in servizio presso questo Ente-	<p>In discendenza della nota prot. n. 52397 del 09.12.2020 del Dirigente Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative - Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, approvare la prosecuzione delle attività socialmente utili sino al 31 dicembre 2021;</p> <p>Dare atto che la prosecuzione disposta riguarda n. 5 soggetti attualmente impegnati presso questo Comune.</p>	17/12/2020
114	17/12/2020	Proseguimento del rapporto di lavoro fino al 31 dicembre 2021 dei dipendenti a tempo determinato impiegati presso questo Ente e inseriti nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1, della Legge Regionale n. 5/2014 e s.m.i.-	<p>Disporre, la prosecuzione sino al 31.12.2021, senza soluzione di continuità, dei rapporti di lavoro a tempo determinato e parziale in essere presso questo Ente dei soggetti aventi titolo al fine di dare attuazione alla procedura di stabilizzazione di cui alla deliberazione di G.C. n. 25/2020;</p> <p>Dare atto che il contratto di lavoro, in atto vigente, dei lavoratori deve intendersi prorogato fino al 31 dicembre 2021.</p>	17/12/2020
115	22/12/2020	Concessione integrazione oraria del personale a part time ed a tempo determinato in servizio presso le Aree di P.O.1 - P.O.2 e P.O.4 dal 01/01/2021 al 31/12/2021-	<p>Dare mandato ai rispettivi Responsabili di Aree P.O.1 – P.O.2 - P.O.4 di concerto con i Responsabile del Servizio Finanziario di assumere il provvedimento di propria competenza, affinché i dipendenti a tempo determinato e part-time, di seguito indicati, possano disporre l'integrazione oraria a decorre dal 01/01/2021 e fino al 31/12/2021, nel seguente modo:</p> <p>a) <u>Area P.O.1</u></p> <p>- Sig.ra Aronica Giovanna, Cat. C - Ufficio socio-assistenziale – n. 10 ore (da 18 a 28 ore sett.)</p> <p>- Sig. Brancato Giuseppe, Cat. B - Ufficio Notifiche e Smist.</p>	22/12/2020

			<p>Posta – n. 10 ore (da 18 a 28 ore sett.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sig.ra Cordaro Leonarda, Cat. B – Ufficio Protocollo – n. 10 ore (da 18 a 28 ore sett.) - Sig.ra Lovalente Maria Lina, Cat. B – Operatore socio-assistenziale – n. 6 ore (da 18 a 24 ore sett.) - Sig. Provenzano Giuseppa, Cat. B – Ausiliare del Traffico – n. 10 ore (da 18 a 28 ore sett.) - Sig.ra Provenzano Lucia Maria, Cat. B – Ufficio Anagrafe – n. 6 ore (da 18 a 24 ore sett.) - Sig. Vilardo Calogero, Cat. C - Ufficio Notifiche, Albo, Protocollo – n. 10 ore (da 24 a 34 ore sett.) <p>b) <u>Area P.O.2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sig. Aronica Salvatore, Cat. B – Ufficio Ragioneria – n. 10 ore (da 18 a 28 ore sett.) - Sig.ra Giarratano Caterina, Cat. C – Ufficio del Personale – n. 10 ore (da 18 a 28 ore sett.) - Sig.ra Greco Leonarda, Cat. C – Ufficio Tributi – n. 6 ore (da 24 a 30 ore sett.) - Sig.ra Settembrino Maria, Cat. B – Ufficio del Personale – n. 6 ore (da 18 a 24 ore sett.) <p>c) <u>Area P.O.4</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sig. Burgio Raimondo, Cat. C - Ufficio SUE-SUAP – n. 16 ore (da 18 a 34 ore sett.) 	
116	22/12/2020	Concessione integrazione oraria al personale dipendente con contratto a tempo determinato part-time e ASU, periodo primo trimestre 2021-	<p>Dare mandato al Responsabile dell'Area di P.O.3, di concerto con il Responsabile dei servizi finanziari, di assumere il provvedimento di competenza affinché i dipendenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Baglio Calogero, Grizzanti Leonardo, Ninfa Calcedonio, Terranova Stanislao venga ad essere disposta l'integrazione oraria, di n. 16 ore settimanali, a decorrere dal 01/01/2021 e fino al 31/03/2021; - Alaimo Santo, Benfante Salvatore, Duminuco Angelo, Fina Rosario, Giunta Calogera, Insalaco Giovanni, Lamantia Luigi, Spina Pietro e gli ASU Burgio Domenica Maria Natalia e Insalaco Gaetana venga ad essere disposta l'integrazione oraria, di n. 10 ore settimanali, a decorrere dal 01/01/2021 e fino al 31/03/2021; - Giumento Pietro venga ad essere disposta l'integrazione oraria, di n. 17 ore settimanali, a decorrere dal 01/01/2021 e fino al 31/03/2021; <p>Dare atto che la copertura finanziaria di € 41.591,31 (€ 34.091,31 per integrazione oraria ed € 7.500,00 per l'acquisto di carburanti e beni di consumo vari, nonché di attrezzature e per la manutenzione degli</p>	22/12/2020

			automezzi) è garantita sul capitolo 29400 “ <i>Spese copertura costo servizio smaltimento rifiuti solidi urbani e altre spese connesse al servizio</i> ”, codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999, del bilancio 2020-2022 anno 2021.	
117	29/12/2020	Approvazione schema di protocollo di intesa per l’installazione di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici ed ibridi plug-in su suolo pubblico-	<p>Individuare quale siti idonei per l’installazione delle colonnine e degli stalli di sosta quelli di cui al verbale della commissione del 15/09/2020;</p> <p>Approvare lo schema di Protocollo di Intesa per installazione e gestione di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici ed ibridi plug-in su suolo pubblico, allegato al testo integrale della deliberazione;</p> <p>Dare atto che tale schema di Protocollo potrà essere utilizzato per le finalità di cui all’oggetto;</p> <p>Dichiarare il servizio di ricarica per veicoli elettrici ed ibridi plug-in servizio di pubblica utilità;</p> <p>Dare atto che nessun onere finanziario conseguente alla detta iniziativa dovrà gravare sul bilancio di quest’Ente;</p> <p>Autorizzare l’Arch. Matteo Lamberti, Responsabile dell’Area P.O. 4 di questo Comune, al quale sono state attribuite le funzioni gestionali attinenti le procedure relative al S.U.E. ed al S.U.A.P., giusto Decreto Sindacale n.65 del 09/08/2019 con cui è stato nominato Responsabile dell’Area P.O.4 – Edilizia e SUAP, alla sottoscrizione del suddetto Protocollo di Intesa, dando facoltà di apportare in sede di stipula modifiche ed integrazioni non sostanziali nell’esclusivo interesse dell’Ente, e dare mandato allo stesso di curare ogni adempimento conseguente.</p>	29/12/2020
118	29/12/2020	Assegnazione somme al Responsabile dell’Area P.O. 3 per il pagamento, nel corso dell’anno 2021, di diversi fornitori di beni e servizi necessari per il funzionamento degli uffici, scuole, cimitero e delle strutture di proprietà comunale-	Assegnare al Responsabile dell’Area P.O. 3 la somma complessiva di € 260.000,00, come discriminata nella tabella riportata nel testo integrale della deliberazione in cui sono indicati i relativi capitoli del bilancio 2020/2022 anno 2021.	29/12/2020
119	29/12/2020	Partecipazione in partenariato al bando dell’azione 2.2.3 “Migliorare la qualità della vita nelle aree rurali del GAL Terre del Nisseno progetto I Castelli del Falco”-	<p>Approvare la partecipazione al bando pubblicato dal GAL Terre del Nisseno, attuativo dell’Azione 2.2.3 del PAL, il 5 maggio 2020;</p> <p>Aderire all’istanza presentata dall’Associazione Nazionale di Azione Sociale/A.N.A.S. – Presidenza Provinciale di Agrigento, senza fine di lucro, finalizzata alla costituzione di un partenariato pubblico-privato, per la presentazione di una domanda di sostegno a valere sul bando del GAL Terre del Nisseno, attuativo dell’Azione 2.2.3 del PAL;</p> <p>Approvare l’iniziativa progettuale denominata “I Castelli del Falco” e</p>	29/12/2020

			<p>tutti gli allegati che lo costituiscono, e che rimangono depositati in atti tranne il contratto di comodato d'uso gratuito che si allega al testo integrale della deliberazione;</p> <p>Concedere in comodato d'uso gratuito i locali e gli spazi pubblici di circa mq 700, puntualmente indicati nell'Allegato al testo integrale della deliberazione denominato "Contratto di comodato d'uso gratuito" per la realizzazione del progetto "I Castelli del Falco", al fine di permettere, in caso di ammissione a finanziamento, all'Associazione Nazionale di Azione Sociale/A.N.A.S. – Presidenza Provinciale di Agrigento, senza fine di lucro, di recuperarli e realizzare, con risorse non a carico dell'Amministrazione comunale, un centro ricreativo e informativo per i turisti ed i cittadini e tutte le altre iniziative puntualmente descritte nel precitato progetto "I Castelli del Falco";</p> <p>Autorizzare il Sindaco pro-tempore a sottoscrivere l'Accordo di partenariato, il Mandato collettivo speciale con rappresentanza, del Contratto di comodato d'uso gratuito per la realizzazione del progetto "I Castelli del Falco" ed ogni altro atto, compresi quelli prodromici e consequenziali, per la presentazione in partenariato della domanda di sostegno a valere sul bando pubblico del GAL Terre del Nisseno, attuativo dell'Azione 2.2.3 del PAL.</p>	
120	29/12/2020	Assegnazione somme al Responsabile dell'Area P.O. 3 per il pagamento, nel corso dell'anno 2021, di diversi fornitori di beni e servizi necessari per il servizio integrato di gestione dei rifiuti-	Assegnare al Responsabile dell'Area P.O. 3 la somma complessiva di € 700.000,00, sul capitolo 29400, codice di bilancio 09.03-1.03.02.99.999 del bilancio 2020-2022 anno 2021 per procedere alla liquidazione delle fatture emesse dai fornitori di beni e servizi.	29/12/2020
121	29/12/2020	Adesione al partenariato con i Comuni di Bompensiere (capofila), Montedoro, Milena, Consorzio di Bonifica 4 di CL ed Istituto Statale "F. Puglisi" di Serradifalco, per la partecipazione al Bando GAL mis.7.2 -sottomis. 19.2 - Turismo Culturale-	<p>Aderire in qualità di ente coinvolto al progetto del Comune di Bompensiere denominato "<i>Riqualificazione Terre del nisseno attraverso il turismo culturale e naturalistico</i>" dando la disponibilità di promuovere il bene oggetto dell'intervento;</p> <p>Dare atto che l'adesione al progetto del Comune di Bompensiere, in qualità di ente coinvolto, non comporta oneri a carico del bilancio comunale.</p>	29/12/2020
122	30/12/2020	Concessione integrazione oraria del personale a part time ed a tempo determinato in servizio presso l'Area di P.O.1 dal 01/01/2021 al 31/12/2021-	<p>Dare mandato al Responsabile di Area P.O.1, e al Responsabile del Servizio Finanziario di assumere il provvedimento di propria competenza, affinché i dipendenti a tempo determinato e part-time, di seguito indicati, possano disporre l'integrazione oraria a decorre dal 01/01/2021 e fino al 31/12/2021, nel seguente modo:</p> <p>-Sig. Palumbo Pasquale, Cat. C – Polizia Municipale – n. 4 ore (da 24 a</p>	30/12/2020

			<p>28 ore sett.); -Sig.ra Diforti Carmela, Cat. B - Ufficio Protocollo e distribuzione Posta – n. 06 ore (da 20 a 26 ore sett.); -Sig.ra Piazza Mariangela, Cat. C – Servizi Demografici – n. 06 ore (da 20 a 26 ore sett.); -Sig.ra Giunta Salvina, Cat. B – Servizi Demografici – n. 06 ore (da 20 a 26 ore sett.); -Sig.ra Amico Mariangela, Cat. B – Uff. Polizia Municipale – n. 6 ore (da 20 a 26 ore sett.).</p>	
123	30/12/2020	Approvazione tariffe TARI per l'anno 2020 in base al Piano Economico Finanziario (PEF) redatto dalla S.R.R. ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord-	<p>Approvare le tariffe della TARI per l'anno 2020 in base al Piano Economico Finanziario (PEF) predisposto dalla Società di Regolamentazione dei Rifiuti S.R.R. ATO 3 Caltanissetta Provincia Nord, che gestisce il servizio, trasmessoci con PEC del 24.12.2020 prot. n. 14723, allegato al testo integrale della deliberazione assieme alla determina n. 3 di validazione del PEF 2020 e alla relativa lettera di trasmissione (allegati n.ri 1,2 e 3) ; Deliberare che gli eventuali maggiori costi (qualora esistenti) derivanti dal PEF 2020 rispetto ai costi 2019 saranno inseriti nelle tariffe 2021 ed eventualmente quelle del 2022 e del 2023. I rispettivi piani finanziari comprenderanno non solo i costi di pertinenza dell'anno (calcolati sempre secondo il nuovo metodo tariffario di ARERA) ma anche lo scarto dell'anno 2020. Tutto ciò in considerazione della delibera ARERA n°238 del 23 giugno 2020 che ha previsto, l'inserimento, nel piano finanziario 2021, di nuove componenti di conguaglio: RCUTV e RCUTF.</p>	30/12/2020