



# COMUNE DI SERRADIFALCO

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

COPIA

Reg. Gen N. 130

Del 27-03-2019

**AREA P.O. 1 – Affari Generali ed Istituzionali – Servizi alla Persona e Culturali**  
**[Determinazione n° 49 del 27-03-2019]**

**Ufficio Proponente: UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA**

**OGGETTO:** *Rimborso del costo dei buoni pasto per il personale insegnante e personale ATA addetto alla vigilanza facente capo all'Istituto Comprensivo Statale - F.Puglisi- per il servizio di refezione scolastica assicurato presso le Scuole dell'Infanzia nel periodo 08/01/2018 - 31/05/2018-*

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**VISTE** le normative nazionali e regionali vigenti in materia di ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;

**VISTA** la deliberazione n. 104/2014 e s.m.i. della Giunta Comunale, con cui è stato rideterminato l'Organigramma della struttura comunale con cui, tra l'altro, si prevede che la stessa è articolata in cinque Aree di Posizioni Organizzative;

**VISTA** la deliberazione n. 3 del 08/01/2015 della Giunta Comunale con cui si è provveduto all'assegnazione delle risorse umane nelle Aree di Posizioni Organizzative;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 13 del 14/02/2018 avente ad oggetto “ Nomina dei Responsabili di PP.OO. per l'anno 2018, con cui viene individuato, quale Responsabile dell'Area P.O.1<sup>^</sup>, il Dott. Petix Luigi;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 14 del 08/03/2018 avente ad oggetto “*Parziale modifica della deliberazione n. 104/2014, come modificata ed integrata con la deliberazione n. 2/2015, nonché della deliberazione n. 3/2015, come parzialmente modificata con deliberazione n. 97/2015 ai fini della riorganizzazione dell' Area P.O.5<sup>^</sup>*”-

**VISTO** il Decreto sindacale n. 17 del 08/03/2018 avente ad oggetto “ Nomina ad Interim del Responsabile dell'Area di P.O.5<sup>^</sup> per l'anno 2018”, con cui il Dott. Petix Luigi viene individuato quale Responsabile dell'Area di P.O.1<sup>^</sup>;

**VISTA** la deliberazione della G. M. n. 31 del 22/05/2018 avente ad oggetto “ *Parziale modifica della deliberazione n. 104/2014, così come modificata ed integrata con deliberazione della G.M. n.*

*2/2015 e n. 14/2018.- Soppressione dell'Area di P.O.5 ed accorpamento dei relativi Servizi ed Uffici all'Area di P.O.1^"*

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 45 del 18/07/2018 con cui è stato nominato il Dott. Luigi Petix quale Responsabile dell'Area di P.O.1^ a seguito della citata deliberazione della G.M. n. 31 del 22/05/2018;

**DATO ATTO** che la scrivente è stata individuata quale responsabile del procedimento relativo all'oggetto;

**VISTO** l'art. 7, comma 41 D.L 95/2012 convertito nella legge n. 135/2012 ,che, tra l'altro, detta disposizioni in ordine al contributo erogato dal MIUR direttamente ai Comuni per le spese sostenute per i pasti del personale statale per la mensa;

**VISTO** il Regolamento comunale per il servizio di Refezione scolastica, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 17/10/2013 che, all'art. 7, detta disposizioni in ordine alla fruizione del servizio da parte del personale scolastico;

**VISTA** la nota del 12/02/2019 protocollo n. 678, acquisita agli atti di questo Ufficio il 13.02.2019 prot. n.1604, con cui la Dirigente dell'Istituto Scolastico Comprensivo "F.Polizzi "di Serradifalco ha trasmesso l'elenco nominativo e il numero delle presenze del personale scolastico avente diritto al buono pasto per l'anno 2018, ai fini del rimborso del costo del buono pasto;

**DATO ATTO** che con nota n. 1916 del 21.02.2019, è stato necessario richiedere ai beneficiari indicati in elenco le dichiarazioni attestanti il Codice Fiscale e l'IBAN ai fini del pagamento;

**DATO ATTO** che, acquisite dette dichiarazioni, le stesse sono state trasmesse all'Ufficio di Ragioneria ai fini del successivo pagamento;

**VISTI** gli atti istruttori predisposti dall'Ufficio;

**DATO ATTO** a tal proposito, che con determinazione n. 116 del 22/12/2017 del Responsabile dell'Area di P.O.5 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva dell'affidamento in concessione, per il periodo 08/01/2018 – 31/05/2018, del servizio di refezione scolastica relativamente all'anno scolastico 2017/2018;

**RILEVATO:**

- che, in forza di detta aggiudicazione, a seguito di procedura negoziata senza bando, il costo del buono pasto è stato determinato in complessivi € 3,88 , per un pasto completo comprensivo di primo, secondo, pane frutta e consegnato in un set d'apparecchiature in materiale "monouso" composto da cucchiaio, forchetta e due coltelli, tovaglietta, bicchiere, piatto fondo in plastica e due tovaglioli in mono-confezione sigillata., oltre ad un bottiglia di acqua naturale da cl 50 ( vedi art. 6 dello stesso capitolato );

- che, pertanto, il rimborso del buono pasto in favore del personale scolastico va a determinarsi in una pari somma, conformemente a quanto previsto dal vigente Regolamento comunale per il servizio di refezione scolastica di cui alla deliberazione consiliare n. 38/2013;

**RITENUTO**, in relazione alla citata nota del 12/02/2019 n.678/prot, di dovere provvedere al rimborso del costo dei buoni pasto in favore del personale scolastico avente diritto, tenendo conto delle presenze complessive di servizio, così come certificato dalla Dirigente scolastica;

**RILEVATO** che, in conseguenza della relativa istruttoria, dovranno essere liquidate, per ogni singola unità, le somme di cui l'allegato dettagliato prospetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, di cui si esclude la pubblicazione, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e delle linee guida fornite dal Garante della Privacy, ma che, comunque, ai fini della trasparenza amministrativa ( nel rispetto del c.d. principio di pertinenza e non eccedenza) si possono così sintetizzare (tanto in conformità al c.d. principio di necessità, di cui all'art. 3, comma 1, del D.Lgs. n. 196/2003)

**ATTESO** che, il costo complessivo dei buoni pasto ammonta a complessivi € 6.266,20;

**RILEVATO** che il MIUR ha accreditato a questo Comune il contributo di € 6.226,33 e che tale somma è stata allocata sul capitolo 8300- codice di bilancio 2.01.01.01.001 a titolo di "contributo servizio di refezione scolastica – anno 2018";

**CONSIDERATO** che la liquidazione dei buoni pasto può liquidarsi necessariamente nei limiti della somma finanziata, non essendo stata prevista in bilancio ulteriore disponibilità atta a soddisfare la somma di 6.266,20, sopra indicata;

**DATO ATTO** che la predetta somma risulta allocata nel bilancio 2018/2020 – anno 2018 – cap. 15750, codice di bilancio 04.06-1.03.02.15;

### **PROPONE**

- 1) **DI APPROVARE** ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n. 3 della legge regionale n. 10/1991 e s.m.i., le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) **DISPORRE** che, in forza del presente provvedimento, venga liquidata la complessiva somma di € 6.226,33 a titolo di rimborso del costo dei "buoni pasto" per il personale insegnante e personale ATA addetto alla vigilanza facente capo all'Istituto Comprensivo Statale" F. Puglisi", per il servizio di refezione scolastica assicurato presso le Scuole dell'Infanzia nel periodo 08/01/2018-31/05/2018 – Anno Scolastico 2017/2018 , per quanto indicato e quantificato, per ogni singolo beneficiario, nell'allegato prospetto, che non viene pubblicato nel rispetto delle disposizioni sulla privacy, come meglio motivato in premessa;
- 3) **DARE ATTO** che la predetta somma risulta allocata nel bilancio 2018/2019 – anno 2018 – cap. 15750, codice di bilancio 04.06-1.03.02.15, a fronte del contributo erogato dal MIUR a titolo di " contributo servizio refezione scolastica – anno 2018 –", di € 6.226.33, incamerata sul cap.8300- Risorse 2.01.01.01.001;
- 4) **RIMETTERE** il presente provvedimento, in uno con gli atti che la corredano, al Responsabile dei Servizi finanziari perché operi i controlli previsti e voluti dall'ultimo comma dell'art. 184 del TUEL e disponga gli atti ai fini del pagamento agli aventi diritto;
- 5) **RIMETTERE** altresì copia del presente provvedimento all'Istituto scolastico comprensivo per quanto di competenza;

Lì, 26-03-2019

IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO  
f.to Giuseppa Cosentino

**IL RESPONSABILE AREA P.O.1**  
**AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI – SERVIZI ALLA PERSONA E CULTURALI**

**ESAMINATA** la proposta redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** la superiore proposta adottando il preambolo, la motivazione ed il dispositivo che qui si intendono integralmente riportati.

Lì, 26-03-2019

IL RESPONSABILE AREA P.O.1 –  
Affari Generali ed Istituzionali –  
Servizi alla Persona e Culturali  
f.to Dott. LUIGI PETIX

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**

**VISTA** la suesesa determinazione;

**VISTO** l'art. 151 – 4° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Serradifalco, lì 27-03-2019**

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**  
f.to Rag. Giuseppe Giudice

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. 297 Reg.

Si certifica che copia della presente Determinazione Dirigenziale è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno 27-03-2019 e vi rimarrà fino al giorno 11-04-2019.

**Il Messo Comunale**  
F.to Sig. Calogero Vilardo

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Rosario Alaimo Di Loro