



# COMUNE DI SERRADIFALCO

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 9 DEL 27-01-2021**

|                 |                                                                                                       |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO:</b> | Approvazione Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022 - Elenco Annuale 2021 |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventisette** del mese di **gennaio** alle ore **13:10**, in Serradifalco, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale, in videoconferenza, ai sensi dell'art.73 del D.L. 17 marzo 2020 n.18 ed in applicazione dei criteri di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n.36 del 31/03/2020, per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei Signori Componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

|                                 |                  |                                    |
|---------------------------------|------------------|------------------------------------|
| <b>Leonardo Burgio</b>          | <b>Sindaco</b>   | <b>Presente</b>                    |
| <b>Gioachino Magro Malosso</b>  | <b>Assessore</b> | <b>Presente</b>                    |
| <b>Rosario Alessio Ristagno</b> | <b>Assessore</b> | <b>Assente</b>                     |
| <b>Enza Maria Surrenti</b>      | <b>Assessore</b> | <b>Presente in videoconferenza</b> |
| <b>Basilio Martino</b>          | <b>Assessore</b> | <b>Presente in videoconferenza</b> |

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1

Assume la presidenza il Signor Leonardo Burgio in qualità di Sindaco

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune Dott.ssa Clara Vittoria Triglia

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale, riunita in videoconferenza, ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.



# COMUNE DI SERRADIFALCO

## Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 9 DEL 27-01-2021

Ufficio: AREA P.O. 3 GOVERNO DEL TERRITORIO

|          |                                                                                                       |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto: | Approvazione Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022 - Elenco Annuale 2021 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*In adempimento delle direttive fornite dall'Amministrazione comunale è stata redatta la presente Proposta di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE*

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA P.O.3

VISTO l'art. 24 della legge regionale 17 maggio 2016, n. 8, con la quale la Regione Siciliana ha introdotto modifiche alla legge 12.07.2011, n. 12 ed ha recepito il DL.vo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti);

DATO ATTO che il primo comma dell'art. 24 della citata L.R. 17 maggio 2016, n. 8, sostituisce integralmente il comma 1 dell'art. 1 della L.R. 12 luglio 2011, n. 12, stabilendo che, a decorrere dall'entrata in vigore del D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50, si applicano le disposizioni in esso contenute ed i relativi provvedimenti di attuazione;

CONSIDERATO che la programmazione **degli acquisti di forniture e servizi** prevista dal D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50, è disciplinata dall'art. 21 (programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti);

VISTA la circolare n. 86313/DGR del 04.05.2016, emanata dalla Regione Siciliana, recante disposizioni applicative del D.Lgs. 50/2016, che recita: “ ... tenuto conto del rinvio dinamico della normativa statale operato dalla L.R. n. 12/2011, sono immediatamente applicabili le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 ”;

VISTO l'art. 21 comma 6 del DL.vo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. che stabilisce che il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;

DATO ATTO:

- che con decreto del 16 gennaio 2018, n. 14, pubblicato in G.U. n. 57 del 09.03.2018, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha emanato il “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;

- che il primo comma dell'art. 9 del detto decreto, prevede che lo stesso si applichi per la formazione o l'aggiornamento dei programmi triennali dei lavori pubblici o dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo di programmazione 2019-2021 per i lavori e per il periodo di programmazione 2019-2020 per servizi e forniture;

VISTO l'art. 6 del più volte citato decreto 16 gennaio 2018, n. 14 ("Contenuti, ordine di priorità del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi");

DATO ATTO che per la compilazione dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi, gli Enti si avvalgono della piattaforma informatica raggiungibile sul sito web predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Servizio Contratti Pubblici (<https://www.serviziocontrattipubblici.it>);

RILEVATO che l'Area posizione organizzativa n. 3 del Comune ha predisposto in data 25.02.2020 il programma degli acquisti di forniture e servizi dell'Ente, che interessa il biennio **2021-2022** per importi pari o superiori a 40.000 euro, conformemente agli schemi tipo di cui al precitato decreto ministeriale e secondo le modalità di compilazione stabilite dal citato Ministero;

VISTO tale programma composto da:

- Relazione generale;
- Scheda A – quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma;
- Scheda B – elenco degli acquisti del programma;
- Scheda C – elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale (nei casi previsti dal comma 3 dell'art.7 del dm n. 14/2018);

DATO ATTO che nel programma sono compresi gli acquisti e forniture di importo stimato pari o superiore a 40.000 euro che l'Amministrazione comunale intende avviare nel biennio di riferimento;

RILEVATO, infine, che lo stesso è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni legislative sopra citate e degli indirizzi programmatici dell'Amministrazione comunale, nonché delle indicazioni fornite dai Responsabili delle Aree di PP.OO. del Comune all'uopo interpellati dal Responsabile dell'Area P.O.3 con nota n. 12430 del 5.11.2020;

RITENUTO di dovere procedere alla formazione del suddetto programma ed elenco;

### **PROPONE**

- 1) Di approvare, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 21.05.2019, n. 7, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
- 2) Di approvare l'allegato Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi **2021 - 2022** - Elenco Annuale **2021**.
- 3) Di dare atto che il programma, ora approvato, si compone dei seguenti elaborati:
  - Relazione generale;
  - Scheda A – quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma;
  - Scheda B – elenco degli acquisti del programma;
  - Scheda C – elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale (nei casi previsti dal comma 3 dell'art.7 del DM n. 14/2018);
- 4) Di dare atto che del suddetto programma si terrà conto nella formazione degli atti di Programmazione Economico-Finanziaria dell'Ente
- 5) Di dare atto che il programma verrà pubblicato per almeno 30 gg. consecutivi all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'ente, in apposita sezione;

- 6) Di dare mandato al competente ufficio del Comune di curare gli ulteriori adempimenti previsti e voluti dall'art. 7, comma 10, del decreto del 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.
- 6) Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di procedere con la programmazione finanziaria del Comune.

Il Responsabile della Area P.O.3  
F.to Arch. Michele D'Amico

#### **PARERI**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, si esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' tecnica sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Li, 27-01-2021

**IL RESPONSABILE AREA P.O.3**  
F.to Arch. Michele D'Amico

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, si esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' contabile sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Li, 27-01-2021

**IL RESPONSABILE AREA  
FINANZIARIA**  
F.to P.I. Giuseppe Benfante Picogna

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione corredata dei pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** l'esito della votazione;

## **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la proposta di deliberazione sopra riportata adottando il relativo provvedimento con il preambolo, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa che qui si intende integralmente trascritta.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**CON VOTAZIONE** unanime espressa in forma palese;

## **DELIBERA**

**L'IMMEDIATA ESECUTIVITA'** della superiore deliberazione.

Letto, approvato e sottoscritto

**L'ASSESSORE ANZIANO**

**F.to Gioachino Magro  
Malosso**

**IL SINDACO**

**F.to Leonardo Burgio**

**IL SEGRETARIO  
GENERALE**

**F.to Dott.ssa Clara  
Vittoria Triglia**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N.59 Reg.

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno 28-01-2021 e vi rimarrà fino al giorno 12-02-2021.

**Il Messo Comunale  
F.to Sig. Calogero Vilardo**

**IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Clara Vittoria Triglia**

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE del Comune, vista la L.R. n° 44/'91 così come integrata e modificata con la L.R. n° 23/'97,

**DICHIARA**

che il presente provvedimento è stato dichiarato immediatamente esecutivo dalla Giunta Comunale e viene trasmesso per gli adempimenti all'ufficio competente (Art. 12 c.2 L.R. n° 44/'91)

Dalla residenza municipale, li 27-01-2021

**IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Clara Vittoria Triglia**